

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
4/2015.(II.12.)
önkormányzati rendelete
(N0)

az anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályairól és a házasságkötéshez
többletszolgáltatásért fizetendő díjakról

Balkány Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva és az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I törvény 96.§ - ában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1.§

(1)A rendelet hatálya Balkány város közigazgatási területén történő házasságkötésekre, egyéb anyakönyvi eseményekre és az azokkal kapcsolatos többletszolgáltatást igénybe vevőkre terjed ki.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

(1)A rendelet alkalmazásában:

- a) anyakönyvi esemény: házasságkötés,
- b) egyéb anyakönyvi esemény: névadó, állampolgársági eskütétel,
- c) hivatali helyiség: Balkányi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) tanácskozó terme (4233 Balkány, Rákóczi u. 8.) továbbá ha ez a helyiség az önkormányzat részéről felmerülő okból nem vehető igénybe - a jegyző által kijelölt helyiség,
- d) külső helyszín: a hivatali helyiségen kívül - Balkány közigazgatási területén belül - tartott házasságkötés helyszíne,
- e) hivatali munkaidő: hétfőtől-csütörtökig 08:00 órától 16:00 óráig,
pénteken 08.00 órától 13:30 óráig.
- f) alapszolgáltatás: az anyakönyvvezetőnek a hivatali helyiségben és hivatali munkaidő alatt a házasságkötés szertartásának jogszabályban rögzített eljárása,
- g) többletszolgáltatás:
 - ga) munkaidőn túli
 - gb) hivatali helyiségen kívüli
 - ge) munkaidőn túli és hivatali helyiségen kívüli házasságkötési szertartás jogszabályban rögzített eljárása.
- h) Önkormányzat: Balkány Város Önkormányzata
- i) Képviselő-testület: Balkány Város Önkormányzata Képviselő-testülete
- j) Hivatal: Balkányi Polgármesteri Hivatal
- k) munkaszüneti nap: az Atv. 3.§ i) pontjában meghatározott időpontok.
- l) Atv.: az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény,
- m) Atvr: Az anyakönyvvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 32/2014. (V. 19.) KIM rendelet.

3. A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn túl történő házasságkötés és egyéb anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai

3.§

- (1) Hivatali helyiségen kívüli helyszínen a házasságkötés az Atv.ben foglalt feltételek teljesülése esetén - akkor engedélyezhető, ha a házasságkötés méltósága, tekintélye nem csorbul, továbbá személyes adatok és az anyakönyvi okirat megfelelő védelme biztosított.
- (2) Házasságkötés - az Atv.-ben meghatározott munkaszüneti nap kivételével – hivatali munkaidőn túl pénteki napon 13:30 órától 19:00 óráig, szombati napon 19:00 óráig terjedő időszakban engedélyezhető.
- (3) Az anyakönyvvezető - az ügyfelek kívánságának figyelembe vételével, illetve a Képviselő-testület tárgyévi rendezvénytervében foglaltakra tekintettel – tűzi ki a házasságkötés napját és óráját.
- (4) A hivatali munkaidőn túl vagy a hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés engedélyezését e rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatványon kell kérni az erre történő bejelentéskor.
- (5) A kérelemről a jegyző az anyakönyvvezető javaslatának figyelembevételével dönt.

4. A házasságkötés miatti szolgáltatásért fizetendő díjak

4.§

- (1) Az önkormányzat a hivatali munkaidőben térítésmentesen biztosítja a házasságkötés lebonyolításához alkalmas hivatali helyiséget.
- (2) A hivatali munkaidőn túli, de a hivatali helyiségben történő házasságkötés lebonyolításáért
 - a) ha az érintett felek mindegyike a házasságkötési szándék bejelentésének időpontjában állandó balkányi lakóhellyel rendelkeznek: térítésmentes,
 - b) nem helybeli lakosok esetén: 10.000.- Ft + Áfa szolgáltatási díjat kell fizetni az önkormányzat részére.
Az alapdíj a zeneszolgáltatást tartalmazza.
- (3) A hivatali munkaidőn belül, illetve kívül, és a hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés lebonyolításáért
 - a) ha az érintett felek mindegyike a házasságkötési szándék bejelentésének időpontjában állandó balkányi lakóhellyel rendelkeznek: térítésmentes,
 - b) nem helybeli lakosok esetén: 20.000.- Ft + Áfa szolgáltatási díjat kell fizetni az önkormányzat részére.
- (4) Amennyiben a hivatali helyiségen kívüli házasságkötésre rendkívüli körülmény miatt kerül sor, a házasulók a (3) bekezdésben foglalt díjak 50%-át kötelesek megfizetni.
- (5) Rendkívüli körülménynek minősül különösen, ha valamelyik házasuló mozgáskorlátozottsága, egészségi állapota, kora miatt különös erőfeszítés lenne számára az anyakönyvvezető hivatalos helyiségben történő megjelenés. E körülmény fennállását kérelmükben a házasulók megjelölni és igazolni kötelesek.

5. A házasságkötések lebonyolításáért járó díjazás

5.§

- (1) Az anyakönyvi többlétszolgáltatás lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezető írásban köteles nyilatkozni, hogy a házasságkötések során végzett munka ellentételezéseként szabadidő kiadását vagy díjazást igényel-e.
- (2) Az anyakönyvvezetői munkakört betöltő köztisztviselőt évente egy alkalommal 30.000.- Ft, azaz Harmincezer forint ruházati költségterítés illeti meg.(számlával köteles igazolni).
- (3) Amennyiben az anyakönyvvezető az anyakönyvi többlétszolgáltatásért díjat igényel, házasságkötésenként bruttó 10.000.- Ft összegű díjazás illeti meg, amelyet havonta kell részére az önkormányzat költségvetése terhére elszámolni.
- (4) Az anyakönyvvezetőt a hivatali munkaidőben, hivatali helyiségben történő házasságkötés, illetőleg egyéb anyakönyvi esemény lebonyolítása esetén külön díjazás nem illeti meg.
- (5) Az egyéb anyakönyvi eseményt lehetőleg hivatali munkaidőben és hivatali helyiségben kell lebonyolítani. Az anyakönyvvezetőt a többlétszolgáltatásban végzett egyéb anyakönyvi esemény lebonyolítása esetén külön díjazás nem illeti meg.

6. Szolgáltatási díj megfizetése

6.§

- (1)A rendelet 4.§-ában meghatározott szolgáltatási díjak megfizetése Balkány város Önkormányzata fizetési számlájára történő készpénz-átutalási megbízással, vagy az önkormányzat házipénztárába történő készpénzbefizetéssel teljesíthető. A készpénz-átutalási megbízás közlemény rovatában fel kell tüntetni az „Akvi. esemény hivatali helyiségben/helyiségen kívül” megjelölést.
- (2)A szolgáltatási díjnak készpénzben történő befizetését vagy átutalási megbízással való teljesítését az erről szóló bizonylat másolati példányával kell az eljáró anyakönyvvezető felé igazolni. A díjat legkésőbb a házasságkötést megelőzően 8 nappal kell teljesíteni.
- (3)A befizetett díjat vissza kell utalni az ügyfél részére, ha a házasságkötés lebonyolítása az önkormányzat hibájából meghiúsul.
- (4)A házasságkötés elmaradása esetén, amennyiben azt az eseményt megelőző 3 napon belül az anyakönyvvezetőnek bejelentik, a befizetett díj 15 napon belül a befizető részére visszatérítésre kerül.

7. Záró rendelkezések

7.§

- (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a hivatali helyiségen kívüli, illetve a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének szabályairól és díjairól szóló 10/2011.(IV. 28.) önkormányzati rendelet.

- (3) E rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Atv. és az Atvr. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
- (4) E rendelet a helyben szokásos módon, az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kerül kihirdetésre. A rendelet kifüggesztéséért a jegyző a felelős.

Pálosi László
polgármester

Karóczkai Istvánné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve 2015. február napján a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.

Balkány, 2015. február...

Karóczkai Istvánné
jegyző

Kérelem
hivatali munkaidőn kívül / hivatali helyeken kívül történő házasságkötés létesítésének engedélyezéséhez

Alulírottak kérjük házasságkötés létesítésének engedélyezését az alábbi helyen és időben:

Név:

Szül. hely, idő:

Lakcím:

Telefonszám:

Név:

Szül. hely, idő:

Lakcím:

Telefonszám:

A házasságkötés időpontja: 20.. év hó nap óra perc

A hivatali helyiségen kívüli helyszín:

Tudomásul vesszük, hogy engedély esetén az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre a házasságkötésnek hivatali helyiségen kívüli lebonyolításánál, ha:

- a tanúk, a tolmács vagy a jelbeszédben jártas személy jelenlétét biztosítjuk,
- gondoskodunk a házasságkötés méltó keretéről,
- gondoskodunk az anyakönyvi okiratok helyszínen való biztonságos kezelésének feltételeiről.

Várható létszám: fő

Tudomásul vesszük, hogy a szolgáltatás díja összesen:;-Ft, melyet legkésőbb az eseményt megelőzően 8 nappal a Balkány Város Önkormányzata javára kell teljesítenünk!

Egyéb információk a szertartást végző anyakönyvvezető részére:

.....

Balkány, 20... év hó nap

.....
.....
.....

kérelmező

kérelmező

anyakönyvvezető

Anyakönyvi nyilatkozat (A releváns rész aláhúzendő/ kitöltendő!)

A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezését

- javaslom
- nem javaslom, mert

A hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés engedélyezését

- javaslom
- nem javaslom, mert

Engedélyezés esetén:

- szabadidőt/ az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazást kérem.

.....
közreműködő anyakönyvvezető