

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
6/2015. (II.26.)
önkormányzati rendelete
(L1)

a szociális ellátások helyi szabályozásáról

Balkány Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 18. § a) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében és 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a. pontjában rögzített feladatkörében eljárva az önkormányzat által pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1. §

E rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében - az önkormányzat anyagi teljesítő képességére is figyelemmel - meghatározza a szociálisan rászorultak részére nyújtandó, illetve nyújtható, pénzbeli vagy természetbeni ellátások formáit, feltételeit, mértékét, valamint igénybevételük rendjét és garanciáit.

2. A rendelet hatálya

2. §

- (1) A rendelet hatálya a Balkány Város közigazgatási illetékességi területén lakóhellyel, illetve lakóhely hiányában tartózkodási hellyel rendelkező, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 3. § (1) – (3) bekezdésében meghatározott személyekre terjed ki.
- (2) A rendelet hatálya az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően kiterjed az Szt. 7. §-ának (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira.

3. Értelmező rendelkezések

3. §

E rendelet alkalmazása során

- a) létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet különösen:
 - aa) betegség, baleset, kórházi kezelés
 - ab) közeli hozzátartozó, élettárs halála

- ac) elemi kár bekövetkezése
- ad) várandós anya gyermekének megtartása, gyermek fogadásának előkészítése
- ae) iskoláztatás biztosítása
- af) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás
- ag) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások
- ah) gyermek hátrányos helyzete
- ai) keresettel, jövedelemmel nem rendelkező időszak.

b) Az e rendeletben előforduló fogalmakra az Szt. rendelkezéseit kell alkalmazni.

4. Eljárási rendelkezések

4. §

- (1) E rendelet alkalmazása során a szociális ellátásra jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá helyszíni szemlére a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. tv. (a továbbiakban: Ket) rendelkezéseit az Szt.-ben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.
- (2) A lakcím megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai az irányadók.

5. §

- (1) A Balkány Város Önkormányzata illetékességi területén tartózkodó hajléktalan személynek - rászorultság esetén - joga van az e rendeletben meghatározott ellátások igénybevételére, ha a kérelem benyújtásakor Balkány várost jelölte meg tartózkodási helyeként.
- (2) A polgármester tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak rendkívüli települési támogatást megállapítani, étkeztést biztosítani, ha ennek hiánya a rászoruló életét, testi épségét veszélyezteti.
- (3) A polgármester a (2) bekezdés szerinti ideiglenes intézkedésről haladéktalanul értesíti az állandó lakóhelye szerinti hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervet. Az értesítéssel egyidejűleg kérnie kell a kifizetett rendkívüli települési támogatás megtérítését.

6. §

- (1) A szociális ellátások iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálati irodájánál (továbbiakban: hivatal) kell benyújtani, de az ellátások hivatalból is megállapíthatóak.
- (2) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni.
- (3) Ha a kérelmező és a vele egy háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelme egyéni, vagy társas vállalkozásból ered, annak összegét a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolásával, a tárgyévet pedig a könyvelő által kiállított igazolással kell bizonyítani.

- (4) A jogosultság megállapításakor a jövedelmet az Szt. 10. § (2)-(5) bekezdésében foglaltak szerint kell figyelembe venni.
- (5) A jövedelem igazolható:
- a) havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolással,
 - b) munkanélküli ellátásról a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolással, vagy határozattal,
 - c) a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátást, a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló bankszámlakivonattal, vagy a Magyar Államkincstár által kiadott igazolással,
 - d) vállalkozó esetén a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról kiállított igazolással,
 - e) a nyugdíjfolyósító igazgatóság által folyósított ellátás esetén, a nyugdíjfolyósító igazgatóság által az ellátás összegéről kiállított igazolással.
- (6) Vagyon fogalmán az Sz. 4.§ által meghatározott vagyon fogalom értendő.
- (7)A kérelmezőnek a vagyoni helyzetéről a rendelet *1. mellékletét* képező nyomtatványon kell nyilatkozni.

7. §

- (1) Amennyiben a kérelmező;
- a) a szükséges iratokat nem csatolja, vagy a kért adatokat nem közli, a Ket. 37. §-ának (3) bekezdésében meghatározott eljárásnak van helye.
 - b) a kérelmében valótlan adatokat közöl, a Ket. 51. § (5) bekezdése alapján eljárási bírsággal sújtható.
- (2) Ha a polgármester a 6. § (2) bekezdés szerinti jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja az Szt. 10.§ (6) bekezdés szerinti eljárásnak van helye.

8. §

- (1) A szociális ellátások biztosítását megelőzően a kérelmező vagyoni, szociális és lakáskörülményeinek tisztázása céljából a hivatal ügyintézője helyszíni szemlét tarthat, melyről jegyzőkönyvet (környezettanulmány) készít.
- (2) A települési támogatás felhasználását a kérelmező felhívásra a felhasználási célt igazoló számlával, vagy más hitelt érdemlő irattal igazolni köteles.
- (3) Kérelmező a jogosultság feltételeit lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni a hivatalt.

9. §

- (1) A rendszeres ellátást utólag minden hónap 5. napjáig, a nem rendszeres ellátást a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül kell biztosítani a jogosult részére.
- (2) A települési támogatás egészben, vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.
- (3) A pénzbeli szociális ellátások folyósítása elsősorban bankszámlára utalással, vagy - a hatáskört gyakorló döntése esetén - házi pénztári kifizetéssel történik.

4. Jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítése

10. §

- (1) A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésére az Szt. 17. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.
- (2) Ha a helyi önkormányzat a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítését rendeli el, a szociális hatáskört gyakorló szerv a megtérítés összegét, illetve pénzgyenértékét és a kamat összegét,
 - a) elengedheti, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének az 50% -át nem haladja meg,
 - b) csökkentheti, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének az 50% -át meghaladja, de a 100% -át nem haladja meg,
 - c) részletfizetési kedvezményt állapíthat meg, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 100% -át meghaladja, de a 150% -át nem haladja meg.
- (3) A (2) bekezdés c) pontjában biztosított részletfizetési kedvezmény időtartama a 12 (tizenkettő) hónapot nem haladhatja meg.

5. Adatkezelés

11.§

A jegyző a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából - a WIN Szoc program alkalmazásával - nyilvántartást vezet az Szt. 18.§-ában előírt tartalommal.

6. Hatásköri rendelkezések

12.§

- (1) Balkány Város Önkormányzata az Szt.-ben, illetve a rendeletben meghatározott feltételek szerint az alábbi ellátásokat biztosítja:
 - a) Rendszeres települési támogatás:
 - aa) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás (továbbiakban: **lakhatási** támogatás)
 - b) Rendkívüli települési támogatás:
 - ba) gyógyszerkiadások viseléséhez adható támogatás (továbbiakban: **gyógyszertámogatás**)
 - bb) az eseti szociális segély
 - bc) a temetési segély
- (2)A Képviselő-testület az e rendeletben szabályozott szociális ellátásokkal kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre ruházza át.
- (3)A (2) bekezdésben meghatározott szerv átruházott hatáskörben hozott döntés ellen benyújtott jogorvoslati kérelemről a Képviselő-testület dönt.

II. Fejezet Települési támogatás

Rendszeres települési támogatás

7. Lakhatási támogatás

13. §

- (1) A lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott ingatlan fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás. (lakhatási támogatás: villanyáram-, gáz-, és vízfogyasztás)
- (2) A lakhatási támogatás iránti kérelem a 2. *mellékletben* meghatározott formanyomtatványon nyújtható be.
- (3) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.
- (4) Lakhatási támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol
 - a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
 - b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
 - c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
 - d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
 - e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.
- (5) A lakhatási támogatás egy hónapra jutó összege
 - a) 3.500.-Ft, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,
 - b) 2.500.-Ft, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át.

14. §

- (1) Lakhatási támogatás **kizárólag fűtési időszakra**, legfeljebb hat hónap **időtartamra, október – március hónapokra** állapítható meg.
- (2) A kérelem beadási határideje:
 - a) október – november – december jogosultsági hónapokra legkésőbb szeptember 30. napja,
 - b) január – február – március jogosultsági hónapokra legkésőbb december 31. napja.
- (3) Lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (4) A lakhatási támogatást, és annak folyósítását meg kell szüntetni, ha
 - a) a kérelmező lakcíme a támogatás folyósítása alatt megváltozik,
 - b) a kérelmező elhalálozott,
 - c) a kérelmező, valamint a vele egy háztartásban élő személyek jövedelmi, vagyoni viszonyaiban – e támogatásra irányuló, jövedelemhatárt érintő – változás következik be.
- (5) A (4) bekezdés c) pontjában foglalt változás bekövetkezése esetén a lakhatási támogatás megszüntetésének időpontja a változás bekövetkezése hónapjának utolsó napja.

Rendkívüli települési támogatás

8. Gyógyszertámogatás

15. §

- (1) Gyógyszertámogatásra jogosult az,
 - a) aki a kérelem benyújtásának időpontjában a házi orvos igazolásának alapján nem részesül alanyi, vagy normatív jogcímen a járási hivatal által megállapítható közgyógyellátásban,
 - a) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150% -át, egyedül élő esetében annak 200%-át,
 - b) akinek a házi orvos által igazolt havi gyógyszerkeret összege meghaladja a 7.000.- Ft-ot, és
 - c) akinek családja nem rendelkezik az Szt. -ben meghatározott mértékű vagyonnal.
- (2) A gyógyszerkeret számításánál nem lehet altatót, vitaminkészítményeket, nem vényköteles gyógyszert (egyéb készítményeket), gyógyászati segédeszközöket, és étrend kiegészítőket számításba, és figyelembe venni.
- (3) **A gyógyszertámogatás összege alkalmanként legfeljebb 5.000.- Ft.**
- (4) **Gyógyszertámogatás évente legfeljebb három alkalommal állapítható meg.**
- (5) A rendelet *3. melléklete* tartalmazza a kötelezően használandó kérelem nyomtatványt. A rendelet *4. melléklete* tartalmazza a kötelezően használandó házi orvosi igazolás nyomtatványt.

9. Eseti szociális segély

16. §

- (1) Az a személy, aki a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd, kérelemre vagy hivatalból eseti szociális segélyre jogosult, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén a 170% -át.
- (2) Az eseti szociális segély legkisebb összege alkalmanként: 2.000.-Ft, legmagasabb összege: 20.000.- Ft
- (3) Az eseti szociális segély pénzben, vagy ha a kérelem természete lehetővé teszi, természetben nyújtható.
- (4) Az önkormányzat a létfenntartást veszélyeztető, különös méltánylást érdemlő, rendkívüli élethelyzethez vezető körülmények megszüntetése érdekében (pl.: haláleset, elemi csapás, bűncselekmény okozta a megélhetést veszélyeztető kárt) az összes **körülményhez igazodó** mértékű önkormányzati segélyt nyújthat, jövedelemre való tekintet nélkül.
- (5) A rendelet *5. melléklete* tartalmazza a kötelezően alkalmazandó kérelem nyomtatványt.

10. Temetési segély

17. §

- (1) Családon belüli haláleset bekövetkezésekor temetési segély állapítható meg annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, feltéve, hogy
 - a) a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200% -át, egyedül élő esetben annak 250%-át,
 - b) nem részesül a hadigondozásról szóló törvény alapján temetési hozzájárulásban,
 - c) az elhunyttal nem kötött még annak életében eltartási, vagy öröklési szerződést,
 - d) nem igényelt köztemetést.
- (2) A temetési segély iránti kérelemhez - melyet legkésőbb a temetést követő 60 napon belül kell benyújtani - mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat mellett a kérelmező nevére kiállított számla eredeti példányát, vagy annak - a hivatal által - hitelesített másolatát, valamint - ha a haláleset helye nem Balkány - a halotti anyakönyvi kivonat másolati példányát is.
- (3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított temetési segély összege 20.000.-Ft.
- (4) A rendelet 6. melléklete tartalmazza a kötelezően alkalmazandó kérelem nyomtatványt.

III. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátás

11. Köztemetés

18. §

- (1) A polgármester a köztemetést az Szt. 48. §-ában meghatározottak szerint állapítja meg és biztosítja.
- (2) Az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségeinek megtérítése alól részben vagy egészben mentesül,
 - a) ha családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén 170% -át,
 - b) különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén, ha a temetési költség viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti.
- (3) A (2) bekezdés b) pontjában foglalt esetben az eltemettetésre köteles személy jövedelmi viszonyainak vizsgálata nem szükséges.
- (4) A köztemetés költsége maximum 80.000.- Ft, melyet a temetkezési szolgáltatónak kell megtéríteni – számla alapján.
- (5) A rendelet 7. melléklete tartalmazza a kötelezően alkalmazandó kérelem nyomtatványt.

IV. Fejezet Szociális szolgáltatások

12. Szociálpolitikai kerekasztal

19. §

- (1) A települési önkormányzat a Szt. 58/B. § alapján helyi szociálpolitikai kerekasztalt működtet.
- (2) A helyi szociálpolitikai kerekasztal évente egy alkalommal ülést tart.
- (3) Feladata különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése. Az önkormányzat szociális, illetve gyermekvédelmi tárgyú általános hatályú döntéseinek véleményezése, valamint az ellátott feladatok évenkénti értékelése.
- (4) A kerekasztal tagjai: az önkormányzat által működtetett szociális intézmények képviselői, továbbá a civil szervezetek, egyházak képviselői és a gyermekvédelemmel, családsegítéssel foglalkozó személyek, szervezetek képviselői, **a Szociális és Kulturális Bizottság tagjai.**
- (5) Működésének rendjét a szociális kerekasztal önállóan, szervezeti és működési szabályzatban határozza meg.

13. Szociális szolgáltatások

20.§

- (1) Az önkormányzat a szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó ellátást biztosít, mely magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat.
- (2) Az önkormányzat az ellátásokat a Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ Balkányi Feladat-ellátási Hely és a Balkányi Református Egyházközség Szociális és Gondozási Központja keretében látja el.
- (3) A (2) bekezdésben megnevezett intézmény az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szociális, valamint gyermekjóléti ellátásokat biztosítja:
 - a) Balkányi Református Egyházközség Szociális és Gondozási Központja keretében:
 - aa) tanyagondnoki szolgáltatás
 - ab) étkeztetés,
 - ac) házi segítségnyújtás,
 - ad) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
 - ae) támogató szolgáltatás,
 - af) nappali ellátás
 - b) Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ Balkányi Feladat-ellátási Hely keretében:
 - ba) családsegítés,
 - bb) gyermekjóléti szolgálat

V. Fejezet **Az egyes személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások**

14. A tanyagondnoki szolgáltatás

21. §

- (1) Az önkormányzat a tanyagondnoki szolgáltatást a 20. § (3) bekezdés a) pontjában megjelölt szerv útján biztosítja.
- (2) A tanyagondnoki szolgáltatás során a Szt. 60. §-ban, valamint az 1/2000.(I.7.) SZCSM rendelet 39. § (1)-(3) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni az e rendeletben meghatározottakkal.

15. Étkeztetés

22. §

- (1) Az önkormányzat a 20. § (3) bekezdés a) pontjában megjelölt szerv útján gondoskodik azoknak a szociálisan rászorult személyeknek a napi egyszeri meleg étkezéséről, akik azt önmaguk és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.
- (2) Az étkeztetésre vonatkozó jogosultsági feltételek meghatározására a Szt. 62. §-ában, valamint az 1993. évi III. törvény 94/C és a 29/1993.(II.17.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

16. Házi segítségnyújtás

23. §

- (1) Az önkormányzat a házi segítségnyújtást a 20. § (3) bekezdés a) pontjában megjelölt szerv útján biztosítja.
- (2) A házi segítségnyújtás feladatainak ellátása során a Szt. 63. §-ban foglaltak az irányadók.

17. Családsegítés

24. §

- (1) Az önkormányzat a családsegítési szolgáltatást a 20. § (3) bekezdés b) pontjában megjelölt szerv útján biztosítja.
- (2) A családsegítés során a Szt. 64. §-ban meghatározottak szerint kell eljárni.

18. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

25. §

- (1) Az önkormányzat a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a 20. § (3) bekezdés a) pontjában megjelölt szerv útján biztosítja.
- (2) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatainak ellátása során a Szt. 63. §-ban foglaltak az irányadók.

19. Támogató szolgáltatás

26. §

- (1) Az önkormányzat a támogató szolgáltatást a 20. § (3) bekezdés a) pontjában megjelölt szerv útján biztosítja.
- (2) A támogató szolgáltatás feladatainak ellátása során a Szt. 65/C. §-ban foglalt az irányadók.

20. Nappali ellátás

27. §

- (1) Az önkormányzat a nappali ellátást a 20. § (3) bekezdés a) pontjában megjelölt szerv útján biztosítja.
- (2) A nappali ellátás feladatainak ellátása során a Szt. 65/F. §-ban meghatározottakat kell alkalmazni az e rendeletben meghatározottakkal.

VI. Fejezet Záró rendelkezések

21. Hatálybalépés

28. §

- (1) E rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 15/2013.(XII.12.) önkormányzati rendelet.

22. Átmeneti rendelkezés

29. §

E rendelet 14. § (2) bekezdése tekintetében a lakhatási támogatás iránti kérelem beadási határideje 2015. év március jogosultsági hónapra: 2015. év március hó 31. napja.

Pálosi László
polgármester

Karóczkai Istvánné
jegyző

Záradék:

A rendeletet kihirdetve: 2015. 02. napján a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.

Kelt.: Balkány, 2015.02....

Karóczkai Istvánné
jegyző

Vagyon-nyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai:

Neve:.....
Születési neve:.....
Anyja neve:.....
Születési hely, év, hó, nap:.....
Lakóhely:.....
Tartózkodási hely:.....

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, lakhatási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona.

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: város/község, út/utca..... hsz. alapterülete:
..... m²., tulajdoni hányad:....., a szerzés ideje:év,
Becsült forgalmi érték*:.....Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: város/község, út/utca hsz.
alapterülete:.....m², tulajdoni hányad:....., a szerzés ideje:.....év
Becsült forgalmi érték*:.....Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat):

megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs
stb.):.....
..... címe:város/község, út/utca
..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje:..... év
Becsült forgalmi érték*:.....Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése:.....
címe:.....város/község, út/.....hsz.
alapterülete:.....m2, tulajdoni hányad:.....a szerzés ideje:
.....év
Becsült forgalmi érték*:..... Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

- a.) személygépkocsi:.....típus.....rendsztám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
becsült forgalmi értéke**:.....
- b) tehergépjármű, autóbust, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű:típus
..... rendszám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
becsült forgalmi érték**:.....

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt:év..... hó.....nap

.....
kérelmező aláírása

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja/háztartás tagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

*Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

* * Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

KÉRELEM LAKHATÁSI TÁMOGATÁS IRÁNT

1. Személyi adatok:

- 1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:.....
- 1.1.1. Neve:
- 1.1.2. Születési neve:
- 1.1.3. Anyja neve:
- 1.1.4. Születés helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.1.5. Lakóhelye:irányítószám település
.....utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó
- 1.1.6. Tartózkodási helye:irányítószám település
..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház.....emelet, ajtó
- 1.1.7. Állampolgársága:
- 1.1.8. Telefonszám (nem kötelező megadni):
- 1.1.9. E-mail cím (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- 1.2.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.2.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.2.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.2.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: fő.

1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C
	Név (születési név)	Születés helye, ideje (év, hónap, nap)	Anyja neve
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

2. Jövedelmi adatok:

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

3. Lakásviszonyok

3.1. A támogatással érintett lakás nagysága: m².

3.2. A lakásban tartózkodás jogcíme:

4. Nyilatkozatok

4.1. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):.....

4.2. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen / a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendó),

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociálisigazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján aszociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Balkány,év hónap

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

KÉRELEM GYÓGYSZERTÁMOGATÁS IRÁNT

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Neve:.....
1.2. Születési neve:.....
1.3. Anyja neve:.....
1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):.....
1.5. Lakóhelye:.....
1.6. Tartózkodási helye:.....
1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....
1.8. Állampolgársága:.....
1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):.....
1.10. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
1.10.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
1.10.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
1.10.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
1.10.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

2. A megállapítás jogcímére és a jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok:

Kérem a gyógyszerátogatás megállapítását, jövedelmi helyzetemre és a magas gyógyszerköltségemre tekintettel.

3. A család tagjaira és jövedelmükre vonatkozó adatok:

3.1. A kérelmező családi állapota:

3.1.1. egyedül élő,

3.1.2. nem egyedül élő.

3.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai:

3.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma: fő

	A	B	C	D	E	F
	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalombiztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése	Megjegyzés
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

3.3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

4. Nyilatkozatok

4.1. Kijelentem, hogy

- 4.1.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen / a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),
- 4.1.2. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

4.3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: Balkány,év.....hónap

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező házastársának/élettársának aláírása

HÁZIORVOSI IGAZOLÁS GYÓGYSZERTÁMOGATÁSHOZ

I. A kérelmező személyes adatai:

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II.

- a) A kérelmező által rendszeresen, krónikus betegségére tekintettel – altató, étrend kiegészítő, nem vényköteles gyógyszer / egyéb készítmények/ gyógyászati segédeszközök, és vitaminkészítmény kivételével – szedett havi gyógyszerköltség összege:.....Ft/hó
b) Közgyógyellátásban részesül: igen 20.. évhó... naptól
20.. év.....hó... napjáig
nem

III. Házi orvosra vonatkozó adatok, a házi orvos nyilatkozata:

A házi orvos neve:
Személy-specifikus orvosi bélyegzőjének száma:

Kijelentem, hogy az igazolásban feltüntetett havi gyógyszerköltség kizárólag a gyógyszertámogatást igénylő személy orvosi dokumentációjában igazolt kezelése alapján került megállapításra, és nem tartalmazza az esetlegesen szedhető altató, étrend kiegészítő, nem vényköteles gyógyszer / egyéb készítmények/ gyógyászati segédeszközök, és vitaminkészítmény költségét.

Balkány,év hónap

P. H.

.....
házi orvos aláírása

Hozzájárulok a fenti házi orvosai igazolásban szereplő adataim gyógyszertámogatás iránti kérelmemre indult eljárás során történő felhasználásához, az adataim eljárás lefolytatása során történő kezeléséhez.

Balkány,év hónap

.....
kérelmező aláírása

KÉRELEM ESETI SZOCIÁLIS TÁMOGATÁS IRÁNT

1. Kérelmező adatai:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhely: település
..... utca/út/tér házsám épület/lépcsőház/emelet, ajtó

Tartózkodási hely: település
..... utca/út/tér házsám épület/lépcsőház/emelet, ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen * / tartózkodási helyemen élek * (a megfelelő rész aláhúzendó)

Folyószámla száma:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

2. A kérelmezővel egy családban élők adatai:

Név:	Születési hely, idő (év, hónap, nap)	Anyja neve

3. Kérelem indoka:

.....

.....

Kérelemhez csatolandó: vagyon nyilatkozat, a kérelem indokát alátámasztó igazolás, nyilatkozat, vény stb., mozgáskorlátozottságot, fogyatékoságot, vagy tartós betegséget igazoló irat másolatát.

4. Jövedelmi adatok:

A kérelmező, valamint a vele egy családban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a vagyon- és jövedelem nyilatkozatban foglalt adatok valódiságának ellenőrzéséhez. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: Balkány,

.....
kérelmező aláírása

KÉRELEM TEMETÉSI SEGÉLY IRÁNT

1. Kérelmező adatai:

Név:

születési név:

Születési hely, idő:

anyja neve:

Lakóhely: település

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház/emelet, ajtó

Tartózkodási hely: település

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház/emelet, ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen * / tartózkodási helyemen élek * (a megfelelő rész aláhúzandó)

Folyószámla száma:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

2. A kérelmezővel egy családban élők adatai:

Név:	Születési hely, idő (év, hónap, nap)	Anyja neve

3. Az elhunyt neve:

Születési neve:

Születési helye/ideje:

Anyja neve:

Az elhalálozás helye:

Az elhalálozás ideje:

Állandó lakóhelye:

Elhunyt kötött tartási/ öröklési szerződést : igen * - nem* (bekarikázandó)

Nyilatkozom arról, hogy a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény 16. §-a alapján temetési hozzájárulásban részesülök * - nem részesülök * (aláhúzandó)

A kérelemhez csatolandó dokumentumok: vagyon nyilatkozat, az elhunyra vonatkozó eredeti halotti anyakönyvi kivonat, a temetés költségeit igazoló temetkezési szolgáltatásokat és a temető üzemeltetési kiadásokat részletező eredeti számla, ha van: tartási/öröklési szerződés.

4. Jövedelmi adatok:

A kérelmező, valamint a vele egy családban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján ellenőrizheti.

Hozzájárulok a vagyon- és jövedelem nyilatkozatban foglalt adatok valódiságának ellenőrzéséhez.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: Balkány,

.....
kérelmező aláírása

KÉRELEM KÖZTEMETÉS IGÉNYBEVÉTELÉRE

1. Kérelmező adatai:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:.....

Anyja neve:

Lakóhely: település

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház/emelet, ajtó

Tartózkodási hely: település

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház/emelet, ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni!)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen * / tartózkodási helyemen élek * (a megfelelő rész aláhúzendő)

Folyószámla száma:.....

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

Az elhunyt személlyel való rokoni kapcsolat foka:

Ha a kérelmező intézmény, akkor annak neve, címe:.....

A kérelem indokolása:

Az elhunytján ingó – ingatlan vagyona: van - nincs , amennyiben van vagyona, annak megjelölése:

2. Jövedelmi adatok:

A kérelmező, valamint a vele egy családban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatói jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

Vállalom a köztemetés költségének részletekben történő megfizetését a külön jegyzőkönyvbe foglalt megállapodás alapján.*

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban foglalt adatok a valóságnak megfelelnek. Kérelmem kedvező elbírálása esetén fellebbezési jogomról lemondok.

Kelt: Balkány,

.....
kérelmező aláírása

a * -gal jelölt résznl a megfelelő aláhúzendő!

A kérelemhez be kell nyújtani: - az elhunyt eredeti halotti anyakönyvi kivonatát, ha van: tartási, öröklési szerződést, jövedelem nyilatkozatot, vagyonnyilatkozatot, mozgáskorlátozottságot, vagy tartós betegséget igazoló irat másolatát.