Balkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. június 14-én megtartott rendes (*nyílt*) ülésének:

a.) Tárgysorozata
b.) Jegyzőkönyve
c.) Határozatai (79-92)

T á r g y s o r o z a t:

1/a.) **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, valamint egyéb tájékoztatásról**
Előadó: Pálosi László polgármester

1/b.) **Tájékoztatás a két ülés közötti fontosabb eseményekről**
Előadó: Pálosi László polgármester

2.) **Tájékoztató a közrend-közbiztonság helyzetéről**
Előadók: dr. Illés László r. alezredes a Nyíregyházi Rendőrkapitányság kapitányságvezetője és Orha György r. hadnagy a Balkányi Rendőrőrs mb. őrsparancsnoka

3.) **Tájékoztató a Balkányi Sport Egyesület 2017. évi munkájáról**
Előadó: az Egyesület elnöke

4.) **Előterjesztés az augusztus 20-ai ünnepi esemény megszervezése tárgyában**
Előadó: Dankó Zsuzsa intézményvezető

5.) **Előterjesztés a városnap megrendezésének előkészítése tárgyában**
Előadó: Pálosi László polgármester

6.) **Tájékoztató a Balkányi Református Egyházközség Szociális és Gondozási Központjának 2017. évben végzett munkájáról**
Előadó: Papp-Horváth Anikó intézményvezető

7.) **Előterjesztés Balkány Város Önkormányzata 2018-2023. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programjának (HEP) elfogadása tárgyában**
Előadó: Pálosi László polgármester

8.) **Előterjesztés a 2018/2019. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása, valamint 2018/2019. nevelési évben az óvodai csoportok maximális létszámának túllépése tárgyában**
Előadó: Pálosi László polgármester

9.) **Előterjesztés a Balkányi Városi Könyvtár és Művelődési Ház Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása tárgyában**
Előadó: dr. Tóth János jegyző

10.) **Előterjesztés a Központi Egészségügyi Ügyeleti Szolgálatot Fenntartó Társulás 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról**
Előadó: Pálosi László polgármester

11.) **Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról**
Előadó: Pálosi László polgármester

12.) **Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása tárgyában**
Előadó: Pálosi László polgármester

13.) **Egyebek**

a) **Irinyi Anikó 4233 Balkány, Abapuszta 14. szám alatti lakos ingatlanvásárlási kérelme**
Előadó: Pálosi László polgármester

<u>Zárt ülés keretében:</u>

1.) **Kévés Alexandra és Pakusin-Juhász Attila 4233 Balkány, Nyárfa u. 3. szám alatti lakosok első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelme**
Előadó: dr. Tóth János jegyző

2.) **Marozsánné Nagy Andrea és Marozsán Mihály 4233 Balkány, Arany János u. 27. szám alatti lakosok első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelme**
Előadó: dr. Tóth János jegyző

3.) **Nagyné Varga Mónika és Nagy Miklós 4233 Balkány, Szegfű u. 8. szám alatti lako-lakosok első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelme**
Előadó: dr. Tóth János jegyző

Kelt: Balkány, 2018. június 14.

BALKÁNY VÁROS POLGÁRMESTERE

Pálosi László
polgármester

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Balkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. június 14-én megtartott rendes (nyílt) üléséről

Az ülés helye: Balkányi Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme (4233 Balkány, Rákóczi u. 8. sz.)

J e l e n v a n n a k:

Pálosi László polgármester, Oláh János (1951) alpolgármester, Karsai István, Kiss Sándorné, Marjánné dr. Rinyu Ilona, Oláh János (1976) képviselők

Az ülésen nem jelent meg:

Papp István igazoltan távol

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Dr. Tóth János jegyző, Tátrainé Tálas Judit a Pénzügyi és Gazdasági Iroda irodavezetője, Kissné Boros Anikó a Humán Csoport csoportvezetője, Pásztorné Nagy Éva pénzügyi ügyintéző, dr. Illés László alezredes a Nyíregyházi Rendőrkapitányság kapitányságvezetője, Orha György a Balkányi Rendőrőrs mb. őrsparancsnoka a 2-es számú napirendhez, Obsitos Norbert a Balkányi Sport Egyesület elnöke a 3-as számú napirendhez, Papp-Horváth Anikó intézményvezető a 6-os számú napirendhez, Dankó Zsuzsa intézményvezető a 4-5-9-es napirendekhez, Kerezsi Mihályné a 8-as számú napirendhez, Irinyi Anikó 4233 Balkány, Abapuszta 14. szám alatti lakos a 13./a számú naprendhez

Polgármester:
Tisztelettel köszöntöm a képviselő-testület tagjait, a tanácskozási joggal megjelenteket a mai rendes (nyílt) testületi ülésünkön.
A jelenléti ív alapján megállapítom, hogy az ülésen jelen van 6 fő. Papp István képviselő úr jelezte távolmaradásának okát. Oláh János (1959) és Marján János képviselők még nem érkeztek meg az ülésterembe. A képviselő-testület határozatképes, így az ülést $8^{\underline{03}}$ órakor megnyitom.
Előterjesztést teszek a napirendekre. A kiküldött meghívóban szereplő napirendi javaslatok napirendre történő felvételét indítványozom azzal a kiegészítéssel, hogy zárt ülés keretében tárgyalnánk még Nagyné Varga Mónika és Nagy Miklós 4233 Balkány, Szegfű u. 8. szám alatti lakosok első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelmét. (Meghívó jegyzőkönyv mellé csatolva.

Kérdezem, hogy a napirendi javaslatokkal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, más javaslata?

Kérdés, észrevétel, más javaslat nem hangzott el.

Polgármester:
Aki a meghívóban szereplő napirendi javaslatok naprendre történő felvételét el tudja fogadni az általam tett kiegészítéssel együtt, kérem, kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal a polgármester által beterjesztett javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
79/2018.(VI.14.)
határozata
(Zl)

a napirendi javaslatokról

A Képviselő-testület:

- a 2018. június 14-i rendes ülésén az alábbi napirendeket tárgyalja meg:

1/a.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, valamint egyéb tájékoztatásról
Előadó: Pálosi László polgármester

1/b.) Tájékoztatás a két ülés közötti fontosabb eseményekről
Előadó: Pálosi László polgármester

2.) Tájékoztató a közrend-közbiztonság helyzetéről
Előadók: dr. Illés László r. alezredes a Nyíregyházi Rendőrkapitányság kapitányságvezetője és Orha György r. hadnagy a Balkányi Rendőrőrs mb. őrsparancsnoka

3.) Tájékoztató a Balkányi Sport Egyesület 2017. évi munkájáról
Előadó: az Egyesület elnöke

4.) Előterjesztés az augusztus 20-ai ünnepi esemény megszervezése tárgyában
Előadó: Dankó Zsuzsa intézményvezető

5.) Előterjesztés a városnap megrendezésének előkészítése tárgyában
Előadó: Pálosi László polgármester

6.) Tájékoztató a Balkányi Református Egyházközség Szociális és Gondozási Központjának 2017. évben végzett munkájáról
Előadó: Papp-Horváth Anikó intézményvezető

7.) Előterjesztés Balkány Város Önkormányzata 2018-2023. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programjának (HEP) elfogadása tárgyában
Előadó: Pálosi László polgármester

8.) **Előterjesztés a 2018/2019. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása, valamint 2018/2019. nevelési évben az óvodai csoportok maximális létszámának túllépése tárgyában**
Előadó: Pálosi László polgármester

9.) **Előterjesztés a Balkányi Városi Könyvtár és Művelődési Ház Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása tárgyában**
Előadó: dr. Tóth János jegyző

10.) **Előterjesztés a Központi Egészségügyi Ügyeleti Szolgálatot Fenntartó Társulás 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról**
Előadó: Pálosi László polgármester

11.) **Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról**
Előadó: Pálosi László polgármester

12.) **Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása tárgyában**
Előadó: Pálosi László polgármester

13.) **Egyebek**

a) **Irinyi Anikó 4233 Balkány, Abapuszta 14. szám alatti lakos ingatlanvásárlási kérelme**
Előadó: Pálosi László polgármester

<u>Zárt ülés keretében:</u>

1.) **Kévés Alexandra és Pakusin-Juhász Attila 4233 Balkány, Nyárfa u. 3. szám alatti lakosok első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelme**
Előadó: dr. Tóth János jegyző

2.) **Marozsánné Nagy Andrea és Marozsán Mihály 4233 Balkány, Arany János u. 27. szám alatti lakosok első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelme**
Előadó: dr. Tóth János jegyző

3.) **Nagyné Varga Mónika és Nagy Miklós 4233 Balkány, Szegfű u. 8. szám alatti lakosok első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelme**
Előadó: dr. Tóth János jegyző

1/a.) számú napirend: - Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, valamint egyéb tájékoztatásról
Előadó: Pálosi László polgármester

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:
Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János (1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:
A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte az előterjesztést. A határozat-tervezetben foglaltakat elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Polgármester:
Felkérem a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatos kérdéseiket, észrevételeiket, hozzászólásaikat elmondani szíveskedjenek.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:
Kérem, aki az 1/a.) napirendet el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezni szíveskedjen.

A képviselő-testület az 1/a.) napirendet 6 igen szavazattal elfogadta.

1/b.) számú napirend: - Tájékoztatás a két ülés közötti fontosabb eseményekről
Előadó: Pálosi László polgármester

(Tájékoztató jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:
Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János (1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:
A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte az előterjesztést. A határozat-tervezetben foglaltakat elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Polgármester:
Felkérem a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatos kérdéseiket, észrevételeiket, hozzászólásaikat elmondani szíveskedjenek.

Karsai István képviselő:
Örülök neki, hogy végre ez a mellettünk lévő épület (Balku féle) elbontásra kerül. Remélem, hogy teljesen meg fog változni az utca arculata. Kérdésem az, hogy hány közfoglalkoztatott van jelenleg az önkormányzatnál?

Polgármester:
450 fő.

Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e még további kérdés, észrevétel, hozzászólás?

További kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:
Kérem, aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezni szíveskedjen.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
80/2018. (VI.14.)
h a t á r o z a t a
(C5)

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, valamint egyéb tájékoztatásról

A Képviselő-testület:

1.) a 17/2018.(II.14.) számú határozat 3.) pontjára, az 55/2018.(IV.17.), az 56/2018.(IV.17.), az 57/2018. (IV.17.), az 58/2018.(IV.17.), a 62/2018. (IV.26.), a 63/2018.(IV.26.), a 64/2018.(IV.26.), a 65/2018.(IV.26.), a 66/2018.(IV.26.), a 67/2018.(IV.26.), a 69/2018.(V.08.), a 73/2018. (V.28.) számú határozatra adott jelentést elfogadta.

2.) az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, valamint egyéb tájékoztatásról szóló tájékoztatást tudomásul vette.

2-es számú napirend: - Tájékoztató a közrend-közbiztonság helyzetéről
Előadók: dr. Illés László r. alezredes a Nyíregyházi Rendőrkapitányság vezetője és Orha György r. hadnagy a Balkányi Rendőrőrs mb. őrsparancsnoka

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:
Üdvözlöm körünkben dr. Illés László r. alezredes urat, a Nyíregyházi Rendőrkapitányság kapitányságvezetőjét és Orha György r. hadnagy urat a Balkányi Rendőrőrs mb. őrsparancsnokát, aki 2018. július 1-től kinevezett őrsparancsnok lesz.
Az előterjeszt a Szociális és Kulturális Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Kiss Sándorné a Szociális és Kulturális Bizottság elnöke:
A Szociális és Kulturális Bizottság véleményezte az előterjesztést. A határozat-tervezetben foglaltakat elfogadásra javasoljuk a képviselő-testületnek. Az ülésen kérdésként felvetődött, hogy szombatonként, a piaci napokon nem-e lehetne valamilyen eljárást kezdeményezni a Fő utcán? Mert szóltak a lakosok, hogy az autósok beállnak a kapubejárókba, ők nem tudnak kiállni. Órákig ott állnak a saját udvarukon, amíg kijutnak. Mind a két oldalt beállnak. Nem-e lehetne valamit tenni? Nem kellene őket megbüntetni, csak felszólítani őket, hogy vagy álljanak be a parkolóba Papp Pisti elé, vagy valami megoldást találni rá, mert tényleg borzasztó ez az állapot. Ha a rendőrség járna többet arra, hátha kicsit visszataszító erő lenne, hogy ne egymás hegyén-hátán álljanak.

Polgármester:
Kérdezem őrsparancsnok utat, hogy a tájékoztatójukkal kapcsolatban van-e szóbeli kiegészítése?

Orha György a Balkányi Rendőrőrs mb. őrsparancsnoka:
Szóbeli kiegészítésem nincs. Az előbb elhangzottakra szeretnék reagálni. Folyamatban van, folyamatosan ellenőrizzük. A kollegáknak minden szombati napon meg van határozva, hogy gyalogosan is a piac területét, illetve a piac környékét a parkolások elősegítése céljából ellenőrizzék. A múltkor polgármester úrral együtt voltunk a lovas napi rendezvényen, amikor őt hívták, hogy a rendőrök bírságolnak a piacon. És figyelmeztetnek. Tehát kollégáim igyekeznek többször is első körben figyelmeztetni az állampolgárokat. Erről feljegyzés is készül. Akit már többször figyelmeztettek, azt legközelebb már helyszíni birsággal sújtották. (A legalacsonyabb helyszíni bírság 5.000.- Ft.) Megpróbáljuk, igyekszünk normalizálni a problémát.

Polgármester:
Felkérem a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatos kérdéseiket, észrevételeiket, hozzászólásaikat elmondani szíveskedjenek.

Karsai István képviselő:
Egy kérdést szeretnék feltenni. A 8. oldalon van egy táblázat, a rendzavarás az egyetlen olyan tevékenység, amelyből eddig 2015. 2016. évben nem volt eset, viszont 2017-ben hat is volt. Ez abból adódik, hogy végre már ebben is intézkedik a rendőrség, vagy pedig ezeknek elszaporodott a száma?

Orha György a Balkányi Rendőrőrs mb. őrsparancsnoka:
Nem szaporodott el a száma, a rendészeti igazgató úrnak volt egy olyan elvárása, hogy azokban az esetekben, ahol bejelentést tesznek, ahol családi vita, ezeknek a száma többségében ez a hat szám. Ez nem közterületi rendzavarás, hanem családi rendezvényeken, pl. születésnapok elcsattan egy pofon. Kialakul az ittasság miatti konfliktus. Mire intézkedik a rendőr, addigra már lehiggadnak a kedélyek. Nem kívánnak egymással szemben könnyű testi sértés miatt eljárást kezdeményezni, ami a bíróság hatáskörébe tartozik. Ebben az esetben a rendőrség rendzavarás szabálysértése miatt egy eljárást kezdeményez, és ezt továbbítjuk a bíróság felé. Tekintettel, ahogy tavaly is elhangzott kapitányságvezető úrtól, hogy erről a szabálysértési szakterületről érkeztem, én erre igyekeztem egy kicsit nagyobb hangsúlyt fektetni és ezért került bele.

Oláh János (1959) tanácsnok úr $8^{\underline{10}}$ órakor az ülésterembe megérkezett.

Karsai István képviselő:
Tehát ez nem az, amire én gondoltam. Azt viszont látom, hogy minden fajta cselekmény csökkenőben van. Gyakorlatilag a felderítések száma és az átadása mindegyik jó számot mutatnak.

Marjánné dr. Rinyu Ilona képviselőnő:
Az előttem szólók gondolatához csatlakoznék olyan formában, hogy nagyon bízom benne, hogy itt a ház mellett megépülő parkoló nagyban fogja segíteni azt a problémát, ami itt fölvetődött, hogy a parkolás hiánya. Nem feltétlenül a büntetés a megfelelő megoldás egy olyan esetre, aminek nincs kialakult rendszere. Úgy gondolom, hogy az önkormányzat megteszi az első lépést ahhoz, hogy legyen egy parkoló, ami nagyon közel van a központhoz, oda be tudnak állni, és én bízom benne, hogy a lakosok is felismerik azt a lehetőséget és helyzetet, hogy itt lesz ez a gyönyörű parkoló, és akkor használják ezt. És akkor tényleg csak a megfelelő menetrendben próbálnak majd parkolni. Úgy, hogy ne akadályozzanak majd ezzel semmiféle közlekedési ki-bejárás lehetőséget. Ez az egyik részre a dolognak.
A másik gondolat viszont. Nagyon részletesen áttanulmányoztam az Önök beszámolóját. És azt látom, hogy az utóbbi 3-5 évben, ahogyan földolgozták az adatokat, csökkenő tendenciát mutat minden bűncselekmény. E mögött óriási munka van. Nagyon jó az, hogy beépülnek a település életébe. Tudjuk azt, hogy egy rendőrautót, vagy egy rendőrt meglátni az egy pszichés dolog is. Tehát akkor rögtön jól akarunk viselkedni, még akkor is, ha egyébként is jól viselkedünk, de még annál jobban. És biztos, hogy ennek is nagy hatása van. Illetve az, hogy nem jönnek ide idegenek. Egy biztonságos településen élünk. És ez egy nagyon nagy dolog a mai világban. Úgyhogy ezzel a két gondolattal tényleg szeretném az Önök munkáját megköszönni, és azzal a záró gondolattal, amivel Önök is ezt kifejezték, hogy bízunk abban, hogy ez a jövőben is megtartható és mindent meg fognak azért tenni. Biztos, hogy vannak apróságok, amin lehet szépíteni, de az önkormányzattal együttműködve szerintem ez úgy teljesen korrekten megoldható.

Marján János képviselő úr $8^{\underline{12}}$ órakor az ülésterembe megérkezett.

Oláh János (1951) alpolgármester:
Én is meg szeretném köszönni az igen eredményes munkát, amit itt a Balkányi Rendőrőrs végez. Én jelen voltam abban az időszakban, amikor ez az őrs létre lett hozva 1992 körül. Azt látom, hogy folyamatos fejlődés van. Ahogy a képviselő asszony is elmondta, teljes biztonságban érezheti az ember magát. Olyan település, amely példa értékű is lehetne akár az ország többi településére. Az, hogy ez így van, ebben biztos, hogy a rendőrségnek komoly munkája fekszik. Nagyon magasra volt téve a mérce parancsnok úrnak, amikor ide került, mert nagyon jó parancsnokok dolgoztak itt az elmúlt 10-15 évben. Legalábbis mi úgy ítéltük meg, mint városlakók. Nagyon örülök neki, hogy nagyon hamar beilleszkedett ide. Lassan balkányi lakosnak fogadjuk őt, amellyel tulajdonképpen egyik oldalról a bizalmunkat fejezzük ki, a másik oldalról pedig elismerjük azt a tevékenységéért, amit végzett.
A parkolókra kicsit visszatérve. Igen nagy probléma van a Fő utcán, de ott az üzlettulajdonosok is okolhatók bizonyos értelemben, mert nem biztosítanak megfelelő parkoló mennyiséget egy-egy üzlethez. Nekünk olyan szándékunk semmiképp nincs, hogy ezért esetleg boltot becsukassunk, tehát ezért kell nekünk keresni a lehetőségeket. Kicsit szkeptikus vagyok azzal kapcsolatban, ha itt egy parkoló kialakul, akkor itt le fognak állni. Mert nekem az a tapasztalatom, hogy pl. a pénz automatához is egy méterre kocsival mennek az emberek.

Pedig ott is ott van a parkoló. Szóval ez egy rossz beidegződés, én ezt látom. Lehet, hogy képviselő asszonynak lesz igaza, hogy ide jönnek, le fognak parkírozni. De a boltok előtt állnak meg az emberek. Ebben viszont tényleg a segítségüket kérjük, hogy ezt számolják fel.

Oláh János (1959) tanácsnok, a Balkányi Szabolcs Vezér Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola igazgatója:
Szintén megköszönöm ezt a biztonságot, amit az előttem szólók is ecseteltek a balkányi rendőrség vonatkozásában. Ki szeretném egészíteni azzal, hogy igen jó az együttműködésünk a rendőrőrs és az iskola között. Ennek nagyon jó példája volt az elmúlt gyermeknapon rendezett közlekedésbiztonsági verseny, amit gyerekeink is, és mi is szívesen vettünk. Örömmel vettek részt ezen a játékos versenyen. Játszva tanulták a közlekedés szabályait. Nagyon megköszönöm ezt parancsnok úrnak, őrsparancsnok úrnak is, hogy ezt számunkra biztosítani tudta, és remélem, hogy a jövőben is hasonló szinten, jó együttműködéssel tudjuk folytatni közös munkánkat a biztonság és a gyerekek nevelése érdekében. Köszönöm szépen ismét.

Polgármester:
Úgy látom, hogy a képviselők egyhangú támogatását élvezi a rendőrőrs. Azt kérem parancsnok úrtól, hogy tolmácsolják elismerésünket a dolgozóknak, mert ebben ők is nagyon nagy szerepet játszanak. Azt kérem személyesen, hogy továbbra is maradjon meg ez a jó kapcsolat parancsnok úrral, ami eddig nagyon jól működött. Szinte napi kapcsolatban vagyunk. Ha bármi probléma van, azonnal megtaláljuk, keressük egymást. Illetve a gyalogos járőr szolgálatot tartsák fenn továbbra is, mert nagyon sokat számít, hogy gyalogos rendőrt látnak az utcán, a piacon, gyalogos rendőrrel sokszor lehet találkozni a településen. Ez is egy visszatartó erő az esetleg bűnözni szándékszó embereknek, hogy látják, hogy itt van a rendőr. Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e még további kérdés, észrevétel, hozzászólás?

További kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:
Kérem, aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezni szíveskedjen.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
81/2018. (VI. 14)
határozata
(C8)

a Balkányi Rendőrőrs 2017. évi tevékenységéről, a közrend- és közbiztonság helyzetéről

A képviselő-testület:

1.) a Balkányi Rendőrőrs 2017. évi tevékenységéről, valamint Balkány város közrend-, közbiztonság helyzetéről szóló tájékoztatót megismerte és tudomásul veszi.

Polgármester:
Megköszönöm dr. Illés László alezredesnek, a Nyíregyházi Rendőrkapitányság kapitányságvezetőjének és Orha Györgynek a Balkányi Rendőrőrs mb. őrsparancsnokának, hogy jelenlétükkel megtisztelték testületi ülésünket, a továbbiakban eredményes munkát, jó egészséget kívánok számukra.

3-as számú napirend: - Tájékoztató a Balkányi Sport Egyesület 2017. évi munkájáról
Előadó: az Egyesület elnöke

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:
Az előterjesztést a Szociális és Kulturális Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Kiss Sándorné a Szociális és Kulturális Bizottság elnöke:
A Szociális és Kulturális Bizottság a Sport Egyesület tájékoztatóját véleményezte és elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Polgármester:
Üdvözlöm Obsitos Norbertet a Sport Egyesület elnökét körünkben. Felkérem a képviselő-testület tagjait, ha a napirenddel kapcsolatban kérdésük, észrevételük, hozzászólásuk van, azt elmondani szíveskedjenek.

Marjánné dr. Rinyu Ilona képviselőnő:
Nagyon korrektnek tartom ezt a beszámolót és nagyon megdobogtatja a szívemet, hogy ennyi gyerek sportol, mozog. Ehhez kapcsolódóan lenne néhány gondolatom. Nem tudom polgármester úrral, a sport bizottsággal, hogy kivel kell ezt összeegyeztetni, hogy a most gyerekeknek felnőtt korban legyen majd kedvük a parkolótól gyalog menni az ÁBC-be, ezért valami tömegsportot kellene kitalálni. Azt hiszem, hogy ezt már ötödször, vagy nem tudom hanyadszor hozom föl, mindenféle lehetőségben gondolkodva. Látom, hogy lassan indulgatnak dolgok, de bizonyíték itt van a dokumentumban, hogy vannak nagy mozgásigényű gyerekek nyílván ezért sportolnak, és biztos, hogyha még szemezgetnénk közöttük, és Igazgató Úr itt legfőképpen az iskolában a 6-14 éves gyerekek között. Tehát ezt kellene átgondolni egy komplex mozgás kidolgozási koncepcióban, hogy mondjuk gyerekekből animátorokat kiemelni, akik nagyon szeretnek mozogni és a többieknek tartsanak órát. Tehát nem kell itt nagy dolgokra gondolni. És akár egy szünetben, bárhol, bármikor. Tehát megszerettetni, mert a mozgás az egy csodálatos dolog. És az egészségnek ötven százalékban az alapja. Érzékeljük, hogy nem mennek el. Én elmegyek az automatához gyalog. Otthon is, és mindenhová gyalog megyek, ahová tudok. Mert megéreztem azt, hogy mit jelent a mozgás. Egész életünknek, az egészségünknek az alapja lehet. Ez biztos. Ezt el kell ültetni a gyerekek fejébe. És abból a 160 gyerekből, vagy had ne soroljam, nagyon sok

gyerekből meg vannak a pontok, ahonnan ki lehetne indulni. Ezt nagyon szépen kérem polgármester úrtól, iskola igazgató úrtól, a sport bizottságtól, sport elnök úrtól, hogy erre valami koncepciót dolgozzanak ki. És alpolgármester úrral beszéltünk már egy olyan témakörben, hogy erdő. És megvannak a lehetőségeink. A tanyai iskola, a béketelepi iskola mögött. Tehát valamit tegyünk már azért, hogy akár hétvégén, vagy csak egy este, vagy egy délután, vagy nem tudom, valami rendszert vinni ebbe az egészbe. Nekem ez nagyon fontos és hosszan fennálló gondolatsor. Mindig meghallatnám a hangomat ebben. Vannak pici, apró lépések, mert nagyon fontos lenne, hogy jól érezzék magukat és a felnövekvő generáció egészségesen élhessen.

Oláh János (1951) alpolgármester:
Nekem is nagy öröm egyébként, hogy ennyi gyerek sportol. A számokat összeadva több mint 300 gyermekről van szó. És ez azt jelenti, hogy az iskolának több mint a fele valamilyen szinten sportol. Birkózik, kézilabdázik, stb., valamilyen szinten sportol. Ez egy nagyon nagy eredmény azt gondolom. És ezt meg kell becsülni. Úgy gondolom, hogy elég sok anyagi támogatást is ad ehhez az önkormányzat, hogy ez működhessen. Bízom benne, hogy ez a jövőben is így marad. Képviselő asszonynak annyit tudnék válaszolni, hogy az első lépéseket megtettük a tömegsportot illetően. Konkrétan most az erdei futásról mondanék egy-két szót. Amikor a Lovas majálist meghirdettük meghirdettünk egy erdei futóversenyt is. Egy kicsit úgy féltem is tőle, hogy lesz-e jelentkező, nem lesz? Hogy lesz, mint lesz? Végül 40-44 fő jelentkező volt. Ebbe volt nyolc éves kortól hatvanig. Legöregebb a polgármester volt, de szerencsére célba ért. 2,4 km. volt a táv. Tehát jó hangulatban telt el, része volt a nagyobbik rendezvénynek. Tehát ez, mint egy figyelemfelkeltő rendezvény volt. Úgy tudom, hogy a Könyvtár is próbál hasonlót szervezni. Azt hallottam. Úgy gondolom, hogy elindult ez a dolog.

Oláh János (1959) tanácsnok, a Balkányi Szabolcs Vezér Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola igazgatója:
A témához kapcsolódva el szeretném mondani, hogy mindig is támogattam az iskolánk sportját és ezután is mindent megteszünk azért, hogy gyerekeink egészséges életmódot tudjanak folytatni a sport által. Azt hiszem, ha megnézzük ezt a beszámolót láthatjuk, ahogy alpolgármester úr is elmondta, hogy 300 gyermek sportol legalább az iskolában. És ennek nagyon örülök. Ott vagyunk az egyesületnek a Bozsik programjában. Számtalan gyermekünket mindig viszik el ezekre a mérkőzésekre. Tudom, mert mindig problémás az egész napos benntartózkodás miatt az engedélyezések, a szülői hozzájárulások. Mert muszáj ezeket komolyan venni, mert amíg nincs baj, addig nincs baj, csak amikor baj van, akkor van belőle probléma. De mindenképpen támogatjuk ezt a fajta sportolási lehetőséget, sőt maga az iskolánk is benne van ebben a Bozsik programban a futball csapatainkkal. És tudomásom szerint elég jól szerepelnek. Sőt, hovatovább most arról számolhatok be, hogy a múlt héten rendezték Nyíregyházán az Országos Diákolimpiát, ahol büszkén mondhatom, hogy a balkányi leány focicsapat az országban a 7. legjobb focicsapat. És kis szerencsével még jobb eredmény is tudtunk volna elérni. Akár a dobogót is megcélozhattuk volna. De én nagyon örülök ennek az országos 7. helynek is, mert csak ilyen nagy sportiskolás csapatok tudtak bennünket megelőzni. S ahhoz, hogy ide jussunk, a megye legjobb csapatának kellett, hogy legyünk, tehát a balkányi iskola csapata képviselte az országos bajnokságon Szabolcs-Szatmár-Bereg megyét. Ennek nagyon örülök, és annak is örülök, hogy több mint 140 gyerekünk vesz részt már gyakorlatilag az iskolában szervezendő szivacs kézilabda mérkőzéseken, és egyéb más sportolási lehetőségek is vannak. Például, hogy a birkózást említsem, ahol szintén azt gondolom, hogy ott vagyunk az eredményeket tekintve az ország élvonalában, hiszen látom mindig az eredményeket. Hozzák a volt tanítványaink, vagy a

mostani tanítványaink. Köszönetemet fejezem ki a sportegyesületek vezetőinek, az edzőknek, pedagógus társaimnak, kollegáimnak, testnevelő tanároknak, akik szívvel-lélekkel csinálják ezt a munkát és felkészítik gyerekeinket ezekre a színvonalas versenyekre. A továbbiakban is azt gondolom, hogy lehet még talán tovább is fejleszteni, tudunk még kitalálni esetlegesen más lehetőségeket is a sportolást tekintve. De már sajnos azt kell mondjam, hogy lassan már nem találunk olyan gyereket, ha szeretne sportolni nem tud sportolni, mert nemrégiben megkerestek bennünket a nyíregyházi kosárlabda csapattól, ott is szeretnék az utánpótlást egy kicsit előbbre lendíteni, de már annyira le van fedve ezekkel az úgymond nálunk hagyományos sportágakkal a gyerekeknek a köre, hogy már olyan kosárlabdázót, például már nem tudtam nekik javasolni, aki ilyen tehetségként mutatkozna meg, mert a tehetségeket szeretnék ehhez az egyesülethez integrálni. Mi pedig mindenkinek lehetőséget szeretnénk biztosítani. Nagyjából ez a helyzet a sportolást tekintve. Azt gondolom, hogy jól állunk ezen a téren, és reményeim szerint ez még tovább fog fejlődni.

Marjánné dr. Rinyu Ilona képviselőnő:
Örömmel reagálnék erre a beszélgetésre, hogy tényleg a fele iskola sportol. A sport kitartást ad és tartást az egész élethez. Ezekhez az eredményekhez szeretnék gratulálni neked Igazgató Úr. Nyílván az önkormányzatnak, hogy ezt anyagilag támogatja, és azoknak a felkészítő tanároknak és gyerekeknek, akik ezt együtt megcsinálták. Hát azért országosan Balkányból egy hetedik helyen állni? Szóval azért átfut a hideg rajtunk, hogy ez dicsőség. Na, most ez is mutatja, hogy jó úton vagyunk. Hogy nagyszerű gyerekeink vannak. De, azok a gyerekek, akik nem sportolnak, a fele sportol, a fele nem. Tehát azokat is meg kell ismertetni ennek a csodálatos élménynek a lehetőségével. Tehát, hogyha ő nem akar, akkor is valamilyen játékos, vagy valamilyen módon meg kell ízlelteni vele, hogy ennek milyen csodálatos hatásai vannak, lehetnek. Minden elismerésem azoké, akik ezt összességében felvállalják, finanszírozzák, megcsinálják. Gratulálok mindenkinek, aki ebben részt vesz és ilyen eredményeket ér el.

Karsai István képviselő:
Röviden szeretnék csatlakozni néhány gondolatban Jánoshoz. Ahogy mondtad a klasszikus, hagyományos sportágak lassan le vannak fedve, viszont vannak új, feltörekvő extrém sportágak is. Majd Zsuzsától kérdezni fogom, hogy milyen extrém sportok lesznek a városnapon? A gyerekek nagy részét ezek viszont érdeklik. És egy nagyon fontos dolog. Élsport nélkül nincsen tömegsport. Az élsport termeli ki azokat az embereket, akikre a gyerekek fel tudnak nézni, ezért fontos támogatni a helyi extrém sportot is, hogy legyenek olyan emberek, akikre fel tudnak nézni a gyerekek és akkor lesz a tömegsport is.

Polgármester:
Csak egy apró gondolatot, amit igazgató úr elfelejtett mondani. A sportoláshoz minden gyereknek lehetősége van. Mindennapos testnevelés órák vannak az iskolákban. A Kormány úgy döntött, hogy minden nap testnevelés órát kell tartani. Minden gyerek valamilyen szinten minden nap meg van mozgatva. Természetesen felkészült testnevelő tanárok segítségével megmutatják nekik a különböző sportágakat. Tehát minden gyerek meg van valamilyen szinten szólítva. Persze nem minden gyerek megy tovább, mert ez a reggel nyolctól délután négyig tanítás azért eléggé leköti, főleg a jól tanuló, jól sportoló gyerekeket, s vannak, akik már nem akarnak délután négy óra után edzésekre járni. Dehogy minden nap minden gyerek sportol, ez majdnem biztos. Iskolai idő alatt és tanítási órában. Ennyit kívántam kiegészítésként elmondani.

Obsitos Norbert a Balkányi Sport Egyesület elnöke:
Azt szeretném hozzáfűzni ehhez a dologhoz, hogy a Sport Egyesület nevében hálával tartozom a város vezetésének, a képviselő-testületnek, hogy maximálisan mellé állnak a sport mellé. Évről-évre egy kicsivel több anyagi segítséggel tudnak hozzájárulni. Igazgató úrnak is nagyon szépen megköszönöm azt, hogy korrekt az együttműködésünk és zökkenőmentes a versenyeztetés, az edzés. Nagyon szépen köszönöm.

Polgármester:
Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e még további kérdés, észrevétel, hozzászólás?

További kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:
Kérem, aki a tájékoztatóban foglaltakat el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezni szíveskedjen.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal a tájékoztatóban foglaltakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
82/2018. (VI. 14)
határozata
(C8)

a Balkányi Sport Egyesület 2017. évi munkájáról

A képviselő-testület:

1.) a Balkányi Sport Egyesület 2017. évi munkájáról szóló tájékoztatót megismerte és elfogadja.

4-es számú napirend: - Előterjesztés az augusztus 20-ai ünnepi esemény megszervezése tárgyában
Előadó: Dankó Zsuzsa intézményvezető

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:
Az előterjesztést a Szociális és Kulturális Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Kiss Sándorné a Szociális és Kulturális Bizottság elnöke:
A Szociális és Kulturális Bizottság az előterjesztést véleményezte és elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Polgármester:
Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:
Kérem, aki az augusztus 20-i ünnepség programtervezetét el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezni szíveskedjen.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal a polgármester által beterjesztett javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
83/2018. (VI. 14.)
határozata
(Z1)

az augusztus 20-i ünnepi esemény megszervezése tárgyában

A Képviselő-testület:

1.) az augusztus 20-i ünnepi megemlékezés program-tervezetét megismerte és elfogadja.

5-ös számú napirend: -Előterjesztés a városnap megrendezésének előkészítése tárgyában
Előadó: Dankó Zsuzsa intézményvezető

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:
Az előterjesztést a Szociális és Kulturális Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Kiss Sándorné a Szociális és Kulturális Bizottság elnöke:
A Szociális és Kulturális Bizottság az előterjesztést véleményezte és elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Polgármester:
Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Marjánné dr.Rinyu Ilona képviselőnő:
Hozzászólásom lenne. Egy nagyon szép városnap, nyílván egy kerek, 15-ik évforduló ez. És gondolom, hogy ez annak is szól, hogy egy ilyen kerek évfordulóra készül az önkormányzat, illetve a Művelődési Ház. És egy nagyon szép program alakulgat. Nagyon bízom benne, hogy ez a szép és nemes évforduló úgy fog tudni eltelni, ahogyan az előkészületek ezt jelzik, és tényleg köszönetet szeretnék mondani ezért a minőségi színvonalért, ami egy-egy ilyen rendezvényen megmutatkozik. Köszönöm szépen.

Karsai István képviselő:
Kérdezni szeretném, hogy milyen extrém sportok lesznek?

Dankó Zsuzsa intézményvezető:
Az ez évi rendezvényeink a Családok éve – kormányzati program jegyében zajlanak, ezért a város napján is előtérbe helyezzük az egy családban élő, de különböző generációk szórakoztatását. Minden korosztálynak szeretnék kedvezni. S úgy gondolom, egyrészt a színpadi programokkal is sikerül minden korosztályt úgy lefednünk és több gyermek, illetve ifjúsági programot szeretnénk. S ezért gondoltunk az extrém sportra úgymond. Igazából az adrenalin van itt a középpontban. A bungee jumpinnak van egy lájtosabb változata, ezt szeretnénk hozni ide, illetve nem tudom mennyire megvalósítható, annyira nem extrém, akár egy pár gokartot hozni ide.

Polgármester:
Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e még további kérdés, észrevétel, hozzászólás?

További kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:
Kérem, aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal a polgármester által beterjesztett javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
84/2018. (VI. 14.)
határozata
(Z1)

a Városnap megrendezésének előkészítése tárgyában

A Képviselő-testület:

1.) a Városnapi ünnepség program-tervezetét megismerte és elfogadja.

6-os számú napirend: - Tájékoztató a Balkányi Református Egyházközség Szociális és Gondozási Központjának 2017. évben végzett munkájáról
Előadó: Papp-Horváth Anikó intézményvezető

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:
Az előterjesztést a Szociális és Kulturális Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Kiss Sándorné a Szociális és Kulturális Bizottság elnöke:
A Szociális és Kulturális Bizottság az előterjesztést véleményezte. Kaptunk egy szép és kerek tájékoztatót. Ezúton is szeretnénk megköszönni áldozatos munkájukat. A határozat-tervezetben foglaltakat elfogadásra javasoljuk a képviselő-testületnek.

Polgármester:
Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Polgármester:
Megköszönöm a munkájukat, és elismerésemet fejezem ki. Kérem, aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal a polgármester által beterjesztett javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
85/2018. (VI. 14.)
határozata
(C8)

a Balkányi Református Egyházközség Szociális és Gondozási Központja 2017. évben végzett munkájáról

A képviselő-testület:

1.) a Balkányi Református Egyházközség Szociális és Gondozási Központja 2017. évben végzett munkájáról szóló tájékoztatóját megismerte és tudomásul vette.

7-es számú napirend: - Előterjesztés Balkány Város Önkormányzata 2018-2023. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programjának (HEP) elfogadása tárgyában
Előadó: Pálosi László polgármester

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:
Az előterjesztést a Szociális és Kulturális Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Kiss Sándorné a Szociális és Kulturális Bizottság elnöke:
A Szociális és Kulturális Bizottság az előterjesztést véleményezte és elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Polgármester:
Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:
Kérem, aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal a polgármester által beterjesztett javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
86/2018.(VI.14.)
határozata
(Z1))

Balkány Város Önkormányzata 2018-2023. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programjának (HEP) elfogadása tárgyában

A Képviselő-testület:

1.) Balkány Város Önkormányzata 2018-2023. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját megismerte és – az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve – az *1. számú melléklet* szerinti tartalommal elfogadja.

2.) felkéri a polgármestert a Helyi Esélyegyenlőségi Program közzétételére.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

(Az *1. számú melléklet* jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Polgármester:
Köszönjük szépen Kissné Boros Anikó és Pásztorné Nagy Éva hatékony munkáját.

8-as számú napirend: - Előterjesztés a 2018/2019. nevelési évben indítható óvodai csoportok meghatározására, valamint 2018/2019. nevelési évben az óvodai csoportok maximális létszámának túllépése tárgyában
Előadó: Pálosi László polgármester

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:
Az előterjesztést a Szociális és Kulturális Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Kiss Sándorné a Szociális és Kulturális Bizottság elnöke:
A Szociális és Kulturális Bizottság az előterjesztést véleményezte és a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Polgármester:
Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:
Kérem, aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
87/2018. (VI.14.)
határozata
(J4)

a 2018/2019. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása, valamint 2018/2019. nevelési évben az óvodai csoportok maximális létszámának túllépése tárgyában

A Képviselő-testület:

1.) az önkormányzat fenntartásában működő Balkányi Barackvirág Óvodában *(OM azonosító: 033247; székhelye: 4233 Balkány, Szakolyi u. 9. sz.)* - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdésének d) pontja alapján – a 2018/2019. nevelési évben indítható óvodai csoportok számát három csoportban határozza meg.

2.) az Nkt. 25. § (7) bekezdése alapján – 2018/2019. nevelési évben – a Balkányi Barackvirág Óvoda mindhárom óvodai csoportjában engedélyezi az óvodai csoportok maximális létszámának legfeljebb 20 %-kal történő túllépését.

3.) felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület döntéséről az intézmény vezetőjét tájékoztassa.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

9-es számú napirend: - Előterjesztés a Balkányi Városi Könyvtár és Művelődési Ház Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása tárgyában
Előadó: dr. Tóth János jegyző

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:
Az előterjesztést a Szociális és Kulturális Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Kiss Sándorné a Szociális és Kulturális Bizottság elnöke:
A Szociális és Kulturális Bizottság az előterjesztést véleményezte és a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Polgármester:
Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Karsai István képviselő:
Kérdezni szeretném, hogy helyszíni vizsgálat keretében lett megállapítva, hogy változtatni kell az SZMSZ-en? Ezen kívül más észrevételt tettek a könyvtárral kapcsolatosan?

Dankó Zsuzsa intézményvezető:
Igen. Igazából mindennel elégedettek voltak.

Oláh János (1951) alpolgármester:
Köszönetet szeretnék mondani a könyvtár dolgozóinak. Tényleg, bármikor bármilyen kéréssel, problémával fordulunk oda, mindig nagyon segítőkészek. És ezt hallom vissza a településen is, másoktól is, hogy sok segítséget nyújtanak az embereknek. Nem csak a könyvtárral kapcsolatos dolgokban, hanem másokban is.

Polgármester:
Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e még további kérdés, észrevétel, hozzászólás?

További kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:
Kérem, aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
88/2018.(VI.14.)
határozata
(Z1)

a Balkányi Városi Könyvtár és Művelődési Ház Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása tárgyában

A Képviselő-testület:

1.) a Balkányi Városi Könyvtár és Művelődési Ház *[székhelye: 4233 Balkány, Kossuth u. 1-3.]* Szervezeti és Működési Szabályzatának a jelen határozat *1. számú melléklete* szerinti módosítását megismerte és elfogadta.

2.) a Balkányi Városi Könyvtár és Művelődési Ház Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása tárgyában hozott 10/2015.(II.12.) határozatának 1. számú mellékletét hatályon kívül helyezi, helyébe jelen határozat *1. számú melléklete* lép.

3.) felkéri a jegyzőt, hogy a Balkányi Városi Könyvtár és Művelődési Ház Szervezeti és Működési Szabályzatát a Könyvtári Intézetnek küldje meg.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

1. számú melléklet a 88/2018.(VI.14.) határozathoz

BALKÁNYI VÁROSI KÖNYVTÁR
ÉS
MŰVELŐDÉSI HÁZ

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

2018.

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

(1)A szervezeti és működési szabályzat célja:

A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ) célja, hogy rögzítse a Balkányi Városi Könyvtár és Művelődési Ház adatait és szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait és jogkörét, az intézmény működési szabályait.

(2)A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya:
A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya kiterjed a Városi Könyvtár és Művelődési Ház vezetőire és dolgozóira, az intézményben működő testületekre, szervezetekre, közösségekre, illetve az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre, számukra a jogszabályokban, képviselő-testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.
Területi hatálya kiterjed az intézmény működési területére. Időbeli hatálya/érvényessége határozatlan időre szól.

(3)Az SZMSZ alapjául szolgáló jogszabályok:
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásról
- 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 379/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről
- 3/1975. (VIII. 17.) KM-PM együttes rendelet a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról
- 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről

2. INTÉZMÉNYI ALAPADATOK AZ ALAPÍTÓ OKIRAT SZERINT

Neve, címe: Balkányi Városi Könyvtár és Művelődési Ház
Székhelye: 4233 Balkány, Kossuth u. 1-3.
Címe: 4233 Balkány, Kossuth u. 1-3.
A könyvtár e-mail címe: balk.konyvtar@gmail.com
A könyvtár telefonszáma/ fax: 06-42-260-066

A Városi Könyvtár és művelődési ház alapítója, fenntartója, jogállása:
Alapításának éve: 2015.
Alapító határozat száma: 9/2015. (II. 12.)
Alapító szerve: Balkány Város Önkormányzata
Irányító szerv: Balkány Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
4233 Balkány, Rákóczi u. 8.
Felügyelet szerve: Balkány Város Önkormányzata

Működési területe: Balkány Város Önkormányzat közigazgatási területe
Jogállása: Helyi önkormányzat által fenntartott önálló jogi személy
Gazdálkodási formája: Gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati költségvetési szerv, a pénzügyi-gazdasági feladatokat Balkány Város Önkormányzata látja el.

Jogszabályban meghatározott közfeladata: közművelődési és könyvtári tevékenység
A könyvtár számlaszáma: Tiszántúli Takarék: 68800123-11131009

Az intézmény törzskönyvi azonosító adatai:
Törzskönyvi azonosító szám: 833525
Adószáma: 15833521-1-15
KSH statisztikai számjel: 15833521-9101-322-15

Alaptevékenységi besorolás:
Államháztartási szakágazat 910100 Könyvtári, levéltári tevékenység

Kormányzati funkció: 082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044 Könyvtári szolgáltatások
082091 Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
086090 Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás
086091 Közművelődés – közösségi, társadalmi részvétel fejlesztése
08609 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
086093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
086094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Az intézmény vállalkozási tevékenysége: vállalkozási tevékenységet nem folytat

Az intézmény engedélyezett létszáma: 2 fő

3. BÉLYEGZŐHASZNÁLAT

(1) **Hosszú /fej/ bélyegző:** Balkányi Városi Könyvtár és Művelődési Ház 4233 Balkány, Kossuth u. 1-3.

(2) **Körbélyegző:** Balkányi Városi Könyvtár és Művelődési Ház Balkány

(3) **A könyvek tulajdon bélyegzője:** Balkányi Városi Könyvtár és Művelődési Ház

(4) **A könyvtár és művelődési házi bélyegzők használatára jogosultak:**
- intézményvezető

Valamennyi cégszerű aláírásánál cégbélyegzőt (körbélyegzőt) kell használni. Bélyegző használatára az intézményvezető és a szakalkalmazott jogosult.

4. A KÖNYVTÁR KIADMÁNYOZÁSI JOGA

Balkányi Városi Könyvtár és Művelődési Ház vezetőjét illeti meg.

5. A KÖNYVTÁR ÉS MŰVELŐDÉSI HÁZ CÉLJA ÉS FELADATAI

(1) A könyvtár és művelődési ház alapvető célja:

a) A város kulturális életének szervezése.

b) A helyi hagyományok ápolása, megőrzése és a különböző közösségek működésének biztosítása.

c) A gyermek és felnőtt lakosság számára a kulturális értékek közvetítése, azok elsajátításának

d) és létrehozásának biztosítása, továbbá a művelődési igények felkeltése és kielégítése.

(2) A könyvtár és művelődési ház fő feladata:

A hatékony közművelődési munka végzése a meglévő személy, tárgyi, anyagi lehetőségekkel élve, továbbá dokumentumok gyűjtése, feldolgozása, megőrzése és rendelkezésre bocsátása.

(3) A nyilvános könyvtár alapfeladatai: (az 1997. évi CXL. törvény 55. § (1) bekezdés szerint)

a) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,

b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,

c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,

d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,

e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,

f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,

g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,

h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,

i) kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez,

j) tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,

k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

(1a) A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.

(5) További feladatai:

a) A város felnőtt és ifjúsági korosztálya számára színházi előadások, valamint óvodások, általános és középiskolai tanulók részére gyermek előadások szervezése.
b) A felnőttek és az ifjúság számára komolyzenei, valamint könnyűzenei hangversenyek szervezése.
c) Ismeretterjesztő előadások szervezése valamennyi korosztálynak.
d) Igény szerinti összejövetelek rendezése.
e) Részvétel a nemzeti ünnepek városi lebonyolításában.
f) A város kiemelt kulturális rendezvényeinek fő szervezője és megvalósítója.
g) A város művészeti csoportjai (fúvószenekar, felnőtt énekkar, gyermekkórus, néptánccsoportok mazsorett csoport és más közösségek) számára a működési feltételek biztosítása és rendezvényeik lebonyolítása.
h) A fenti közösségek szerepléshez juttatása, ajánlása, és az ezzel kapcsolatos technikai és szervezési feladatok ellátása.
i) Idegen nyelvek és egyéb hasznos ismeretek elsajátításának érdekében tanfolyamok szervezése.
j) A különböző klubok működési feltételeinek biztosítása.
k) A városban működő baráti körök, civil szerveződések működési feltételeinek megteremtése.
l) Kiállítások megrendezése.
m) A művelődési központ előterében bábszínházi előadások szervezése.
n) A város lakossága részére könyvtári szolgáltatások nyújtása
   - könyvkölcsönzés;
   - folyóirat kölcsönzés;
   - könyvtárközi kölcsönzés;
   - helyben olvasás;
   - rendezvények szervezése (író-olvasó találkozók, könyvtári órák diákoknak, irodalmi estek, játszóház stb.);
   - fénymásolás;
   - tájékoztatás;
   - irodalomkutatás;
   - irodalomjegyzék készítése;
   - kézikönyvek használata;
   - katalógusok használata;
   - videokazetták kölcsönzése.

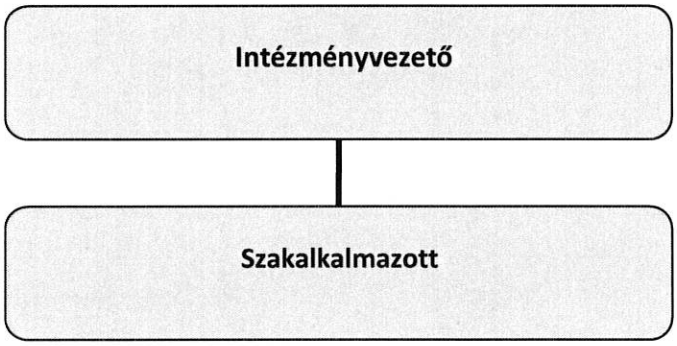
(6) A szakfeladat megfelel a nyilvános könyvtár alapkövetelményeinek:

- mindenki által használható és megközelíthető,
- könyvtári szakembert alkalmaz,
- rendelkezik kizárólagosan könyvtári szolgáltatások céljaira alkalmas helyiséggel,
- rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban tart nyitva,
- helyben nyújtott alapszolgáltatásai ingyenesek,
- statisztikai adatokat szolgáltat,
- ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat.

6. A KÖNYVTÁR ÉS A MŰVELŐDÉSI HÁZ SZERVEZETI RENDJE

(1)A könyvtár és művelődési ház jogi és gazdálkodási helyzete:
A könyvtár és művelődési ház tevékenységét önállóan látja el.
Költségvetésének felhasználását, gazdálkodással kapcsolatos teendőit Balkány Város Önkormányzata által kiadott szabályzat útmutatásai alapján végzi.

(2)A könyvtár és művelődési ház szervezeti egységei, felépítése.
A könyvtár és művelődési ház belső szerkezeti egységeinek meghatározásánál legfontosabb alapelv, hogy a könyvtár és művelődési ház feladatait zavartalanul és zökkenőmentesen láthassa el a követelményeknek megfelelően, kimagasló színvonalon.



7. A KÖNYVTÁR ÉS MŰVELŐDÉSI HÁZ VEZETŐJE

(1) A könyvtár és művelődési ház felelős vezetője:
A vezető feladatai és hatásköre a polgármester által kiadott munkaköri leírásban találhatóak.

A könyvtár és művelődési ház vezetője felelős a könyvtár és művelődési ház szakszerű és törvényes működésért, az ésszerű és törvényes gazdálkodásért, gyakorolja a munkáltatói jogokat, és dönt a könyvtár és művelődési ház működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy, közalkalmazotti szabályzat nem utal más hatáskörébe.

(2) A dolgozók foglalkoztatása, élet- és munkakörülményeire vonatkozó kérdések tekintetében jogkörét jogszabályban előírt egyeztetési kötelezettség megtartásával gyakorolja. A könyvtár és művelődési ház vezetője képviseli a könyvtárat és művelődési házat. Jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott körében a könyvtár és művelődési ház más alkalmazottjára átruházhatja.

A könyvtár és művelődési ház vezetőjének feladatkörébe tartozik különösen:

a) a könyvtár és művelődési ház dolgozóinak irányítása
b) az elvégzett munka ellenőrzése
c) a jogkörébe tartozó döntések előkészítése, végrehajtásuk szakszerű megszervezése és ellenőrzése
d) a rendelkezésre álló költségvetés alapján a könyvtár és művelődési házi működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása
e) kapcsolat tartása és együttműködés a felügyeleti szervvel

f) munkaterv, beszámolók elkészítése, statisztika
g) tevékenységéről szóló éves beszámoló elkészítése Balkány Város Önkormányzata részére

(3) A könyvtár és művelődési ház vezető munkatársai:
A vezető feladatait közvetlen munkatársai munkájukat munkaköri leírásuk, valamint a könyvtár és művelődési ház vezető irányítás a szerint végzik.
Az összes közalkalmazott munkaköri leírása a Szervezeti és Működési Szabályzat 1. sz. függelékében találhatók.
A dolgozók feladat- és hatásköre, valamint egyéni felelőssége mindazon területre kiterjed, amelyet munkaköri leírásuk tartalmaz.

(4) Helyettesítési rend:
Az intézményben folyó munkát a dolgozók időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja. A dolgozók távolléte esetére a helyettesítés rendszerének kidolgozása az intézmény vezetőjének feladata. A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes dolgozókat érintő konkrét feladatokat a munkaköri leírásokban kell rögzíteni.
A helyettesítés időtartama alatt a helyettesítést ellátó személy felelős az általa megtett intézkedésekért, valamint a szükséges intézkedés elmulasztásából eredő károkért. A helyettesítést ellátó személy a helyettesítés időtartama alatt végzett tevékenységekről a helyettesítést befejezését követő munkanapon a helyettesített személyt érdemben (írásban vagy szóban) tájékoztatni köteles.

8. A KÖNYVTÁR ÉS A MŰVELŐDÉSI HÁZ MUNKARENDJE

(1) A közalkalmazottak munkaideje, munkarendje:
a) A munkafegyelem biztosítása minden dolgozó kötelessége. A könyvtár és művelődési ház minden dolgozójának kötelessége a Szervezeti és Működési Szabályzatban leírtak betartása, a beosztásból adódó munkák teljesítése, a megvalósítás folyamán a takarékosság szem előtt tartása.
b) A dolgozó közalkalmazotti viszonya kinevezés útján jön létre, melyre a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései az irányadóak. A kinevezés a vezető hatáskörébe tartozik.
c) A közalkalmazotti viszony létrejöttekor az igazgató köteles meghatározni a dolgozó munkakörét, munkabérét, ki kell oktatni a rábízott feladatok végrehajtásáról, a baleset és tűzvédelmi szabályokról.
d) A dolgozó lakcímét és annak változását köteles a könyvtár és művelődési háznak azonnal bejelenteni.
e) A törvényes munkaidő a könyvtár és művelődési házban, a heti öt, ill. hat munkanapot figyelembe véve heti 40 óra.
f) A napi munkaidőbe beleszámít naponta 30 perc étkezési szünet.
g) A könyvtár és művelődési ház dolgozói munkaidejének kezdetét és végét a vezető állapítja meg a törvényes rendelkezések figyelembevételével.
h) A munkaidő ellenőrzése jelenléti ívek felhasználásával történik, abba hamis adatok bevitele fegyelmi felelősséget von maga után.
i) Túlmunkát, továbbá munkaszüneti napokon és pihenőnapokon munkát végezni csak az igazgató rendelkezése alapján szabad. A pihenőnapok kiadását az igazgató határozza meg.

j) A dolgozót minden közalkalmazotti viszonyban töltött naptári évben rendes szabadság illeti meg, amely pótszabadsággal egészül ki. Az alap- és pótszabadság mértékét a közalkalmazotti törvény határozza meg.
k) A közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos bármely kérdésben, a többször módosított 1992. évi XXXIII. tv-ben meghatározottak az irányadók.

9. A KÖNYVTÁR ÉS A MŰVELŐDÉSI HÁZ ÜGYVITELI RENDJE

(1) A könyvtár és művelődési ház számára érkező postát és egyéb küldeményeket a vezető által kijelölt személyek veszik át.
(2) Az átvett küldeményeket a vezetőnek kell átadni, aki megtekintés után az ügyintézőnek továbbítja.
(3) A fontos leveleket, küldeményeket iktatni kell, Az iratokból csak hivatalos használat céljából lehet másolatot kiadni.
(4) A könyvtár és művelődési ház bélyegzőiről nyilvántartást kell vezetni.
(5) A kimenő leveleket a vezető aláírásával lehet elküldeni, minden esetben be kell iktatni.
(6) A könyvtár és művelődési ház területén záróráig ügyeletet kell tartani. Az ügyeletes felelős a könyvtár és művelődési ház zavartalan működéséért, a társadalmi tulajdon védelméért, a nyitvatartási idő betartásáért. Ilyen minőségben teljes felelősséggel intézkedik a könyvtár és művelődési ház érdekében. Az ügyeleti ideje alatt történtekről köteles beszámolni az vezetőnek. A magán távbeszélés díját a könyvtár és művelődési ház pénztárába köteles befizetni a dolgozó.

10. A KÖNYVTÁR ÉS A MŰVELŐDÉSI HÁZ EGYÜTTMŰKÖDÉSE MÁS SZERVEKKEL

(1) A könyvtár és művelődési ház feladatának eredményes ellátása érdekében sokoldalú kapcsolatot alakít ki a város területén működő gazdasági egységekkel, oktatási intézményekkel, vállalkozókkal, civil szervezetekkel.

(2) A munkahelyek vezetőit a könyvtár és művelődési ház tájékoztatja az induló tanfolyamokról, előadásokról, programokról, rendezvényekről, és felméri a munkahelyek igényeit.

(3) Lehetősége van arra, hogy vállalatok, iskolák esetenként a könyvtár és művelődési házban bonyolítsák le kulturális és egyéb rendezvényeiket.

(4) Az együttműködés kiterjed: tervezésre, programok kialakítására, információ cserére, a város egészét érintő társadalmi, nemzeti ünnepekre

11. A KÖNYVTÁR ÉS A MŰVELŐDÉSI HÁZ GAZDÁLKODÁSI RENDJE

(1) A könyvtár és művelődési ház alaptevékenysége: 2015. március 1. napjától

12. A KÖNYVTÁR ÉS A MŰVELŐDÉSI HÁZ KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSA ÉS UTALVÁNYOZÁSI RENDJE

(1) Kötelezettségvállalás:

Költségvetési szerv nevében fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni a vezető jogosult. A kötelezettségvállalásnak elő irányzat felhasználási terven kell alapulnia.

(2) **Érvényesítés:**
Érvényesítést csak ezzel írásban megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozó végezhet.

(3) **Utalványozás:**
Utalványozásra a kötelezettségvállaló személy jogosult. A vezető részére történő kifizetéseknél a gazdasági vezető az utalványozásra jogosult.

(4) **Ellenjegyzés:**
A kötelezettségvállalások és utalványozások ellenjegyzésre a gazdasági vezető jogosult.

(5) **Aláírási rend:**
A dokumentumok, levelek a vezető aláírásával kerülhetnek sokszorosításra.

13. A KÖNYVTÁR ÉS MŰVELŐDÉSI HÁZ HELYISÉGEINEK BÉRBEADÁSA

(1) Amennyibe a könyvtár és művelődési ház rendeltetés szerinti működését nem zavarja - az intézménnyel kötött érvényes bérleti szerződés birtokában lehetséges a szerződésben megadott feltételek mellett. Szerződéskötéskor a könyvtár és művelődési házat a vezető képviseli.

(2) Az egyes helyiségek, létesítmények berendezéseinek, felszereléseinek épségéért, rendjéért a használatba vevő - a használatbavétel ideje alatt - anyagilag felelős.

(3) Az egyes helyiségek berendezéseit, felszereléseit, eszközeit elvinni csak vezetői engedéllyel, átvételi elismervény ellenében szabad.

(4) Bérleti díj helyiségenként történő meghatározása: *függelék* szerint

14. AZ INTÉZMÉNY SZOLGÁLTATÁSAI, A KÖNYVTÁR ÉS MŰVELŐDÉSI HÁZ HASZNÁLATA

A könyvtárhasználót regisztráció nélkül, térítésmentesen illetik meg a következő szolgáltatások:

- Csoportos látogatás
- Állományfeltáró eszközök (elektronikus katalógusok) használata;
- Információ a könyvtár és a magyar könyvtári rendszer szolgáltatásairól.
- Könyvtári rendezvények látogatása

Regisztrációhoz(beiratkozáshoz) kötődő térítésmentes alapszolgáltatások:

- Könyvtári anyagok helyben használata;
- Helyismereti dokumentumok helyben használata;
- Könyvtári anyagok kölcsönzése;
- Folyóiratok helyben olvasása
- Saját-és más könyvtárak dokumentumbázisaira támaszkodó bibliográfiai, dokumentációs és közhasznú információszolgáltatás;
- Informatikai szolgáltatás, helyi és vásárolt adatbázisok használata.

Ezeket a szolgáltatásokat a könyvtár nyitvatartási idejében folyamatosan, térítésmentesen biztosítja.

(1) A könyvtár és művelődési ház használati szabálya, házirendje tartalmazzák a könyvtár és művelődési házban látogatók jogait és kötelességeit, valamint a könyvtár és művelődési ház belső rendjének, életének részletes szabályozását.

(2) A rendszabályok betartása kötelező, erre elsősorban minden látogató maga, másodsorban a könyvtár és művelődési ház dolgozói /ügyeletes/ ügyelnek. A könyvtárhasználati szabályzatot és a művelődési ház házirendjét - melyet a vezetője készít el- az SZMSZ 2. és 8. számú melléklete tartalmazza.

(3) A könyvtár gyűjtőköre, a könyvtári állomány tagolódása, a dokumentumok beszerzése, nyilvántartása és feltárása
A könyvtár a nyilvános könyvtári ellátásról szóló törvény szellemében a teljesség igényével gyűjti a magyar kulturális értékeket hordozó könyvtári dokumentumokat, azokat feltárja és használói rendelkezésére bocsátja.
Gyűjtőkörébe az alábbi anyagok tartoznak:
- Nyomtatott könyv, folyóirat, hírlap és egyéb időszaki kiadványok;
- Zenemű, térkép, plakát, röpirat- és más aprónyomtatvány, valamint egyéb nyomdai sokszorosítvány;
- Nem nyomdai úton terjesztés céljából előállított szöveges-, képi-, hang-, adat- és optikai rögzítés;
- Helytörténeti értékű iratok, könyvek;
- a könyvtár, mint a térség meghatározó könyvtára, állományfejlesztése során figyelembe veszi Balkány és környéke lakosságának igényeit, figyelemmel kíséri az általános és középfokú oktatás követelményeit, gyűjti azokat a szakirodalmakat, melyek általános szinten szükségesek egy – egy szakterület megismeréséhez. Figyelemmel kíséri a felsőfokú képzésben résztvevők igényeit.
- a könyvtár saját adatbázist épít a könyvtár dokumentumállományáról,
- a könyvtárnak törekedni kell arra, hogy a könyvtár információs szolgáltatásainak egy része az
- egyes háztartásokból is elérhető legyen.

Az egyes dokumentumok gyűjtésének mélységét, feltárásának módját, a beszerzés folyamatát részletesen az SZMSZ mellékletét képező Gyűjtőköri szabályzat tartalmazza.

15. NYITVATARTÁSI IDŐ

Művelődési Ház:

Hétköznap:	8:00 - 16:00 (programhoz kötötten)
Szombaton:	programhoz kötötten.
Vasárnap:	programhoz kötötten.

Városi Könyvtár:
Hétfőtől – Péntekig: 8:00 - 16:00

(1) A könyvtár és művelődési ház minden dolgozója felelős:
- a közösségi tulajdon védelméért, állagának megőrzéséért,
- a könyvtár és művelődési ház rendjének, tisztaságának megőrzéséért,
- az energiával való takarékoskodásért,
- a tűz és balesetvédelmi szabályok betartásáért.

(2) Vagyonvédelmi okok miatt a könyvtár és művelődési ház területén nyitvatartási időn túl idegen személy /művészeti vezetői/ csak engedéllyel tartózkodhat.

(3) Belépődíjak: A programokról szóló belépődíjak mértékét a vezető állapítja meg.

17. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

(1) Jelen SZMSZ a felügyeleti szerv jóváhagyását követő napon lép hatályba.

(2) A könyvtár és művelődési ház eredményes és hatékony működéséhez szükséges további rendelkezéseket - mint pl. a belső ellenőrzés szabályozását, az iratkezelés, pénzkezelés, bizonylatolás stb.-önálló szabályzatok tartalmazzák a Szervezeti és Működési Szabályzatának függelékeiként.

(3) Az SZMSZ mellékleteinek valamint függelékeinek naprakész állapotban tartásáról az intézmény vezetője gondoskodik.

(4) A függelékben található szabályzatok jelen SZMSZ változtatása nélkül is módosíthatók, amennyiben jogszabályi előírások, belső intézményi megfontolások vagy a könyvtár és művelődési ház felelős vezetőjének megítélése ezt szükségessé teszi.

(5) A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása csak a fenntartó jóváhagyásával lehetséges.

(6) A Szervezeti és Működési Szabályzat a kötelező függelékekkel rendelkezik:

1./ sz. függelék: Munkaköri leírások
2./ sz. függelék: Házirend,
3./ sz. függelék: Belső ellenőrzési szabályzat
4./ sz. függelék: Leltározási Szabályzat
5./ sz. függelék: Selejtezési Szabályzat
6./ sz. függelék: MUNKAVÉDELMI szabályzat
7./ sz. függelék: Tűzvédelmi Szabályzat
8./ sz. függelék: Könyvtárhasználati Szabályzat
9./ sz. függelék: Gyűjtőköri Szabályzat

(7) Egyéb függelékek:

10/sz. függelék: Bérleti díjak meghatározása

(8) A Szervezeti és Működési Szabályzat függelékeinek elkészítéséről az intézményvezető gondoskodik.

Balkány, 2018. június 14.

P.H

Pálosi László
polgármester

dr. Tóth János
jegyző

ZÁRADÉK:

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat Balkány Város Önkormányzatának képviselő testülete a 88/2018.(VI.14.) számú határozatával jóváhagyta, a szabályzat 2018. június 14-én lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Pálosi László
polgármester

dr. Tóth János
jegyző

10-es számú napirend: - Előterjesztés a Központi Egészségügyi Ügyeleti Szolgálatot Fenntartó Társulás 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról
Előadó: Pálosi László polgármester

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:
Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János(1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:
A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság az előterjesztést véleményezte és a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Polgármester:
Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Karsai István képviselő:
A maradvány a költségvetési bevételek és kiadások különbözetéből áll össze. Nekem nem egyezik a maradványösszeg.

Tátrainé Tálas Judit a Pénzügyi és Gazdasági Iroda irodavezetője:
A maradványösszeg egyenlő a nyitó pénzkészlet plusz a költségvetési bevétel mínusz a költségvetési kiadás.

Karsai István képviselő:
Jó, akkor ezek szerint volt nyitó pénzkészlet?

Tátrainé Tálas Judit a Pénzügyi és Gazdasági Iroda irodavezetője:
Persze. A maradvány soha nem egyezik a két tétel különbözetével.

Polgármester:
Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e még további kérdés, észrevétel, hozzászólás?

További kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:
Kérem, aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
89/2018.(VI.14.)
határozata
(E16)

a Központi Egészségügyi Ügyeleti Szolgálatot Fenntartó Társulás
2017. évi költségvetésének végrehajtásáról

A Képviselő-testület:

1.) figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. § (1) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XI.28.) Korm. rendeletben foglalt előírásokra, a Központi Egészségügyi Ügyeleti Szolgálatot Fenntartó Társulás *(4233 Balkány, Benedek u. 4.) 2017.* évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az *1. számú melléklet (1-3. sz. táblázat, 1-3. tájékoztató tábla)* szerinti tartalommal

32 337 274 Ft költségvetési bevétellel
32 033 228 Ft költségvetési kiadással
395 394 Ft költségvetési maradvánnyal

jóváhagyja és a Társulási Tanácsnak elfogadásra javasolja.

2.) felkéri a polgármestert, hogy jelen határozatot a Központi Egészségügyi Ügyeleti Szolgálatot Fenntartó Társulás Társulási Tanácsa részére küldje meg.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

1. számú melléklet a 89/2018. (VI.14.) határozathoz

Központi Egészségügyi Ügyeleti Szolgálatot Fenntartó Társulás
2017. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2017. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Társulás működési támogatásai (1.1.+…+.1.5.)			
1.1.	**Társulás működésének általános támogatása**			
1.2.	**Helyi önkormányzati támogatás**			
1.3.	**Közművelődési tevékenység működési támogatása**			
1.4.	**Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása**			
1.5.	**Egyéb támogatás**			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	36 690 503	36 979 772	32 336 356
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Működési bevételek		918	918
5.	Felhalmozási bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+7)	36 690 503	36 980 690	32 337 274
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+…+9.5.)		91 348	91 348
9.1.	**Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről**			
9.2.	**Értékpapírok beváltása, értékesítése**			
9.3.	**Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele**		**91 348**	**91 348**
9.4.	**Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele**			
9.5.	**Betétek megszüntetése**			
10.	Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+10.)		91 348	91 348
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	36 690 503	37 072 038	32 428 622

KIADÁSOK

2. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Kiadási jogcím	2017. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai **(1.1+…+1.6.)**	36 690 503	36 939 048	31 950 238
1.1.	**Személyi juttatások**	**5 636 200**	**5 835 900**	**5 817 198**
1.2.	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 299 433**	**1 344 302**	**1 337 483**
1.3.	**Dologi kiadások**	**26 227 216**	**26 139 844**	**24 795 557**
1.4.	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**			
1.5.	**Egyéb működési célú kiadások**			
1.6.	**Tartalékok**	**3 527 654**	**3 619 002**	
1.7.	**1.6.-ból - Általános tartalék**			
1.8.	**- Céltartalék**			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai **(2.1.+2.2.+2.3.)**		132 990	82 990
2.1.	**Beruházások**		**132 990**	**82 990**
2.2.	**Felújítások**			
2.3.	**Egyéb felhalmozási kiadások**			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	36 690 503	37 072 038	32 033 228
4.	Finanszírozási kiadások (4.1.+…+4.4.)			
4.1.	**Működési célú finanszírozási kiadások**			
4.2.	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások**			

4.3.	**Központi, irányító szervi támogatás**			
4.4.	**Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	36 690 503	37 072 038	32 033 228

2.1. számú melléklet a 89/2018. (VI.14.) határozathoz

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	**Társulás működési támogatásai**				**Személyi juttatások**	**5 636 200**	**5 835 900**	**5 817 198**
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**	**36 690 503**	**36 979 772**	**32 336 356**	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 299 433**	**1 344 302**	**1 337 483**
3.	**Működési bevételek**		**918**	**918**	**Dologi kiadások**	**26 227 216**	**26 139 844**	**24 795 557**
4.	**Működési célú átvett pénzeszközök**				**Ellátottak pénzbeli juttatásai**			
5.					**Egyéb működési célú kiadások**			
6.					**Tartalékok**	**3 527 654**	**3 619 002**	
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+…+12.)	36 690 503	36 980 690	32 337 274	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	36 690 503	36 939 048	31 950 238
14.	**Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+…+18.)**		***91 348***	***91 348***	**Értékpapír vásárlása, visszavásárlása**			
15.	**Költségvetési maradvány igénybevétele**		**91 348**	**91 348**	**Likviditási célú hitelek törlesztése**			
16.	**Vállalkozási maradvány igénybevétele**				**Rövid lejáratú hitelek törlesztése**			
17.	**Betét visszavonásából származó bevétel**				**Hosszú lejáratú hitelek törlesztése**			
18.	**Egyéb belső finanszírozási bevételek**				**Kölcsön törlesztése**			
19.	**Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+…+21.)**				**Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása**			
20.	**Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele**				**Betét elhelyezése**			
21.	**Értékpapírok bevételei**				**Központi, irányító szervi támogatás**			

22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)		91 348	91 348	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)			
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	36 690 503	37 072 038	32 428 622	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	36 690 503	36 939 048	31 950 238
24.	Költségvetési hiány:	-	-	-	Költségvetési többlet:	-	41 642	387 036
25.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	132 990	478 384

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**				**Beruházások**		**132 990**	**82 990**
2.	**1.-ből EU-s támogatás**				**1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás**			
3.	**Felhalmozási bevételek**				**Felújítások**			
4.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele**				**3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás**			
5.	**4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)**				**Egyéb felhalmozási kiadások**			
6.	**Egyéb felhalmozási célú bevételek**							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+…+11.)				Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)		132 990	82 990
13.	***Hiány belső finanszírozás bevételei (14+…+18)***				**Értékpapír vásárlása, visszavásárlása**			
14.	**Költségvetési maradvány igénybevétele**				**Hitelek törlesztése**			
15.	**Vállalkozási maradvány igénybevétele**				**Rövid lejáratú hitelek törlesztése**			
16.	**Betét visszavonásából származó bevétel**				**Hosszú lejáratú hitelek törlesztése**			
17.	**Értékpapír értékesítése**				**Kölcsön törlesztése**			
18.	**Egyéb belső finanszírozási bevételek**				**Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása**			
19.	***Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+…+24)***				**Betét elhelyezése**			
20.	**Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele**				**Pénzügyi lízing kiadásai**			
21.	**Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele**							
22	**Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele**							

.								
23.	**Értékpapírok kibocsátása**							
24.	**Egyéb külső finanszírozási bevételek**							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)				KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)		132 990	82 990
27.	Költségvetési hiány:	-	132 990	82 990	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Bruttó hiány:	-	132 990	82 990	Bruttó többlet:	-	-	-

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

Forintban!

Sor-szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyott-ból működési	Jóváhagyott-ból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	**Központi Eügy.-i Ügy Szolg. Fennt.Társ.**	**395 394**		**395 394**	**395 394**	
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen:		395 394		395 394	395 394	

1. tájékoztató tábla a 89/2018. (VI.14.) határozathoz

Központi Egészségügyi Ügyeleti
Szolgálatot Fenntartó Társulás
2017. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi tény	2017. évi módosított ei.	2017. teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Társulás működési támogatásai (1.1.+...+.1.5.)			
1.1.	**Társulás működésének általános támogatása**			
1.2.	**Helyi önkormányzati támogatás**			
1.3.	**Közművelődési tevékenység működési támogatása**			
1.4.	**Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása**			
1.5.	**Egyéb támogatás**			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	30 160 953	36 979 772	32 336 356
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Működési bevételek	345	918	918
5.	Felhalmozási bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	30 161 298	36 980 690	32 337 274
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.5.)		91 348	91 348
9.1.	**Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről**			
9.2.	**Értékpapírok beváltása, értékesítése**			
9.3.	**Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele**		**91 348**	**91 348**
9.4.	**Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele**			
9.5.	**Betétek megszüntetése**			
10.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+10.)		91 348	91 348
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	30 161 298	37 072 038	32 428 622

KIADÁSOK

2. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi tény	2017. évi módosított ei.	2017. teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai **(1.1+...+1.6.)**	30 489 448	36 939 048	31 950 238
1.1.	**Személyi juttatások**	**5 135 095**	**5 835 900**	**5 817 198**
1.2.	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 394 140**	**1 344 302**	**1 337 483**
1.3.	**Dologi kiadások**	**23 960 213**	**26 139 844**	**24 795 557**
1.4.	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**			
1.5.	**Egyéb működési célú kiadások**			
1.6.	**Tartalékok**		**3 619 002**	
1.7.	**1.6.-ból - Általános tartalék**			
1.8.	**- Céltartalék**			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai **(2.1.+2.2.+2.3.)**		132 990	82 990
2.1.	**Beruházások**		**132 990**	**82 990**
2.2.	**Felújítások**			
2.3.	**Egyéb felhalmozási kiadások**			

3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.)	30 489 448	37 072 038	32 033 228
4.	Finanszírozási kiadások (4.1.+4.2.+4.3.)			
4.1.	**Működési célú finanszírozási kiadások**			
4.2.	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások**			
4.3.	**Irányító szervi (önkormányzati) támogatás folyósítása**			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	30 489 448	37 072 038	32 033 228

2.1. tájékoztató tábla a 89/2018. (VI.14.) határozathoz

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről
2017.

Forintban!

ESZKÖZÖK	*Sorszám*	*Bruttó*	*Könyv szerinti*	*Becsült*
		állományi érték		
A	*B*	*C*	*D*	*E*
I. Immateriális javak	01.			
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	5 540 778	2 830 136	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.			
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.			
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	**5 540 778**	**2 830 136**	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.			
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	**5 540 778**	**2 830 136**	
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.			
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.			
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.			
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			

2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

2.1. tájékoztató tábla a 89/2018. (VI.14.) határozathoz

Forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
3.Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	**5 540 778**	**2 830 136**	
I. Készletek	46.			
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.			
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.			
III. Forintszámlák	51.	**395 394**	**395 394**	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	**395 394**	**395 394**	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	**3 527 654**	**3 909 252**	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.			
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	**3 527 654**	**3 909 252**	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.			
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	9 463 826	7 134 782	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról

2017. év

Forintban!

FORRÁSOK	*Sorszám*	*állományi érték*
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	
IV. Felhalmozott eredmény	04.	4 123 493
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	-356 990
G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)	07.	3 766 503
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	3 368 279
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	7 134 782

2.3. tájékoztató tábla a 89/2018. (VI.14.) határozathoz

VAGYONKIMUTATÁS
az érték nélkül nyilvántartott eszközökről
2017.

Megnevezés	*Sorszám*	Mennyiség (db)	Értéke (Ft)
A	B	C	D
„0"-ra leírt eszközök	1.		
Használatban lévő kisértékű immateriális javak	2.		
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	3.	16	540 779
Készletek	4.		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök (6+...+9)	5.		
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	6.		
Bérbe vett befektetett eszközök	7.		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	8.		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	9.		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek (11+...+13)	10.		
Bérbe vett készletek	11.		
Letétbe bizományba átvett készletek	12.		
Intervenciós készletek	13.		
Gyűjtemény, régészeti lelet* (15+...+17)	14.		
Közgyűjtemény	15.		
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	16.		
Régészeti lelet	17.		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
	28.		
	29.		
	30.		

	31.		
	32.		
	33.		
Összesen (1+...+4)+5+10+14+(18+...+31):			540 779

** Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök*

VAGYONKIMUTATÁS
a függő követelésekről éa kötelezettségekről, a biztos (jövőbeni) követelésekről 2017.

Megnevezés	*Sorszám*	Nyilvántartott függő követelések, kötelezettségek (db)	Értéke (Ft)
A	B	C	D
Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések	1.		
Egyéb függő követelések	2.	1	3 527 654
Biztos (jövőbeni) követelések	3.	2	381 598
Függő és biztos (jövőbeni) követelések (1+...+3)	4.		**3 909 252**
Kezességgel-, garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek	5.		
Peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek	6.		
El nem ismert tartozások	7.		
Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek	8.		
Egyéb függő kötelezettségek	9.		
Függő kötelezettségek (5+...+9)	10.		
	11.		
	12.		
	13.		
	14.		
	15.		
	16.		
	17.		
	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
	28.		
	29.		
	30.		
	31.		

	32.		
	33.		
Összesen (4+10)+(11+...+33):			3 909 252

3. tájékoztató tábla a 89/2018 (VI.14.) határozathoz

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2017. január 1-jén ebből:	**91 349**
2.	• Bankszámlák egyenlege	91 349
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	
4.	Bevételek (+)	32 337 273
5.	Kiadások (-)	32 033 228
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	
6.	Záró pénzkészlet 2017. december 31-én ebből:	**395 394**
7.	• Bankszámlák egyenlege	395 394
8.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	

11-es számú napirend:- Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról
Előadó: Pálosi László polgármester

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:
Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János(1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:
A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság az előterjesztést véleményezte és a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Polgármester:
Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:
Aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, kérem, kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
90/2018.(VI.14.)
határozata
(E7)

a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
2017. évi költségvetésének végrehajtásáról

A Képviselő-testület:

1.) figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. § (1) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XI.28.) Korm. rendeletben foglalt előírásokra, a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás *(4320 Nagykálló, Kállai Kettős tér 1.) 2017.* évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az 1. számú *melléklet(1-18. sz. táblázat)* szerinti tartalommal

1 137 843 098 Ft költségvetési bevétellel
1 070 765 200 Ft költségvetési kiadással
67 077 898 Ft költségvetési maradvánnyal

jóváhagyja és a Társulási Tanácsnak elfogadásra javasolja.

2.) felkéri a polgármestert, hogy jelen határozatot a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa részére küldje meg.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

(Az *1. számú melléklet* jegyzőkönyvhöz csatolva.)

12-es számú napirend: -Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása tárgyában
Előadó: Pálosi László polgármester

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:
Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János(1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:
A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság az előterjesztést véleményezte és a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Polgármester:
Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:
Aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, kérem, kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
91/2018.(VI.14.)
határozata
(E7)

a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása tárgyában

A Képviselő-testület:

1.) megtárgyalta a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás *[4320 Nagykálló, Kállai Kettős tér 1.]* Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést.

2.) a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását az *1. számú melléklet szerinti tartalommal* jóváhagyja.

3.) felkéri a polgármestert, hogy jelen határozatot a Társulási Tanács részére küldje meg, továbbá felhatalmazza a polgármestert, hogy a Társulási Megállapodást aláírja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

1 .számú melléklet a 91/2018.(VI.14.) határozathoz

A DÉL-NYÍRSÉGI TÖBBCÉLÚ ÖNKORMÁNYZATI KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS LÉTREHOZÁSA CÉLJÁBÓL (MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBEN)

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. 87. §-ában foglalt felhatalmazás alapján - figyelembe véve a 146 § (1) bekezdésében foglalt rendelkezést- a Társulást alkotó települések önkormányzatai - abból a célból, hogy a társulás lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben juthassanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködésénél minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, az előzőek szerinti önkormányzatok képviselő-testületeinek döntései alapján a korábban e célból megkötött társulási megállapodást az alábbiak szerint módosítják és hozzák létre a **Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulást.**

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. / Jelen módosító megállapodással települési önkormányzatok megalakítják, illetve a *2003. február 22-én Szakolyban és az azt kiegészítő és módosító, szintén Szakolyban 2004. július 26-án kelt Társulási Megállapodás alapján létrejött Dél-Nyírségi Önkormányzati Társulás jogutódjának tekintik* az átalakulással létrejövő Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulást (továbbiakban: Társulás). A Társulás határozatlan időre, de legalább 3 (három) évre jön létre.

2. / A Társulás tagjai: a Megállapodás 1. számú függelékben meghatározott települési önkormányzatok képviselő-testületek

3. / A Társulás lakosságszáma: a Megállapodás 1. számú mellékletében meghatározott települési önkormányzatok közigazgatási területén 2004. január 1-én állandó lakcímmel bejelentett lakosainak összessége; **46.647** fő.
A Megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza a 2014. évi lakosságszámot.

4. / A Társulás neve: **Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás.**

A Társulás rövidített neve: **ADÉL**

5. / A Társulás székhelye: 4320. Nagykálló, Kállai Kettős tér 1. szám

A társulás társszékhelyei: 4233 Balkány, Rákóczi út 8. szám
4244 Új fehértó, Szent István út
10.szám 4233 Szakoly, Rákóczi utca
szám

6. / A Társulás jogállása: jogi személyiséggel rendelkezik, gazdálkodására a költségvetési szervekre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni

7. / A Társulás működési területe: a Megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott települési önkormányzatok közigazgatási területe.

8. / A Társulás körbélvegzőie: - **Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás** - felirattal ellátott körbélyegző, középen Magyarország címerével.

9. / A Társulás képviselete: a Társulás képviseletét a Társulás Tanács Elnöke (továbbiakban: Elnök) önállóan látja el. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét meghatalmazás alapján a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában (továbbiakban: SZMSZ) meghatározott személy látja el.

10. / A Társulás vagyona: a Társulás működése során keletkező vagyon (illetőleg az a vagyon, melynek tulajdonjogát a jogutódlás folytán szerzi meg a Társulás). A Társulás megszűnése esetén a Társulás vagyonát a tagok vagyonfelosztási szerződés alapján, egymás között osztják fel jelen Megállapodásban meghatározottak szerint.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADATAI, ALAPTEVÉKENYSÉGE

1. / A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális ellátási, gyermekjóléti ellátási, egészségügyi ellátási és területfejlesztési feladatok végrehajtására, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre

a) Társulás céljai:

aa) szociális ellátás,
ab) egészségügyi ellátás,
ac) család-,gyermek- és ifjúságvédelem,
ad) közművelődési, közgyűjteményi tevékenység,
ae) helyi közlekedés, helyi közútfenntartás,
af) ingatlan- és vagyongazdálkodás,
ag) ivóvízellátás, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, valamint bel-és csapadékvíz elvezetés,
ah) kommunális szolgáltatások és energiaellátás,
ai) környezet- és természetvédelem, valamint hulladékkezelés,
aj) szennyvíztisztítás és elvezetés,
ak) területrendezés,
al) esélyegyenlőségi program megvalósítása,
am) foglalkoztatás,
an) gazdaság-és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom,
ao) állat- és növényegészségügy,
ap) belső ellenőrzés,
ar) területfejlesztés, annak összehangolása, közös intézményrendszerek, szakszolgálatok létrehozása közszolgáltatási feladatok ellátására.

as) sportszervezési feladatok összehangolása
at) személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátás.

b) Társulás közszolgáltatási feladatellátása, hatáskörei:

- valamennyi az a) pont szerinti célt segítő tevékenység.

ba) területfejlesztés területén

- vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét,
- kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ellenőrzi azok megvalósítását
- pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítására,
- együttműködik a területfejlesztésben érdekelt szervezetekkel, állami és civil szervekkel,
- a kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal kapcsolatos elképzeléseit,
- folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárásában.
- véleményt nyilvánít a megyei illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a társulás területét érintő intézkedéseit illetően.
- forrásokat gyűjthet a fejlesztési programok megvalósításához, e célból pályázatot nyújthat be

bb) Közszolsáltatási feladatellátás területén:

bba)
Szociális feladatok:
-A kistérség területén a Társulás összehangolja, ellátja a szociális alapellátást végző intézmények tevékenységét, fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését.
- a Társulás végzi a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szív.) alapján a személyes gondoskodás keretébe tartozó, az Sztv. 57. §. (1) bekezdésének a)-h, j) pontjai szerinti szociális alapellátási formák közül a 60 § (1) bekezdése szerinti ***falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás,*** a 62 § (1) bekezdése szerinti ***étkeztetés,*** a 63 § (1) bekezdése szerinti ***házi segítségnyújtás,*** a, 65. §-ának (1) bekezdése szerinti ***jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,*** a 65/A §-a szerinti ***közösségi ellátások*** (pszichiátriai és szenvedélybeteg), 65/F §-a szerinti ***nappali ellátást*** társulás által fenntartott intézményben.
- a Társulás végzi az Sztv. a 65/F alapján és külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően az időskorúak nappali ellátását biztosító intézmény fenntartását, a pszichiátriai és szenvedélybetegek, fogyatékos és autista személyek nappali ellátást biztosító intézmény fenntartását, a Sztv. 67 §-a alapján ápolást gondozást nyújtó intézmény fenntartását társulás által fenntartott intézményben
bbb) - a Társulás végzi a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szólól997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (2) bekezdésében meghatározott személyes gondoskodás körébe tartozó egyes gyermekjóléti alapellátások közül a ***gyermekjóléti szolgáltatást*** - mely család és gyermekjóléti szolgálat és család-és gyermekjóléti központ keretében működik) és a gyermekek napközbeni ellátásaként a bölcsődei ellátást társulás által fenntartott intézményben.

bbc) - a Társidás végezheti az egészségügyi alapellátás együttes szervezését, ezen belül a ***központi ügyelet közös szervezését és fenntartását.*** Ennek keretében a többcélú kistérségi társuláson belül több egészségügyi alapellátó intézményfenntartó társulás működik,

bbd) Belső ellenőrzés:

- a társulás végzi felkérésre a hatályos jogszabályok szerinti belső ellenőrzési feladatok ellátását.
- a társult önkormányzatok intézményeinél a társulás végzi felkérésre a pénzügyi-gazdasági ellenőrzést a cél- téma- és utóvizsgálatot valamint a Polgármesteri Hivataloknál a függetlenített belső ellenőrzési feladatokat,
- az ellenőrzés megállapításait írásba foglalja, azt az érintett tagönkormányzat képviselő-testülete elé tárja, indokolt esetben felveti a felelősség megállapítását

c) Többcélú Társulás egyéb tevékenysége:

ca) A Többcéléi Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenysége érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a b) pontban meghatározott közszolgáltatási feladataikat.

eb) a Többcélú Társulás egyéb tevékenységet az alaptevékenysége elősegítése céljából végezhet.

cc) a hatályos jogszabályok alapján a Társulás részt vesz a közcélú munka megszervezésében a tagönkormányzatok közigazgatási területén

2. / A Megállapodás II. la./ pontjában meghatározott közszolgáltatások, illetve feladat és hatáskörök tekintetében a Társulásban részt vevő önkormányzatok közös fenntartású intézmények létrehozását tervezik - azok megvalósíthatóságától függően - fokozatos bevezetés mellett.

A társulás által fenntartott intézmények megnevezése:
a. Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ
b.Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ
c. Pindur Palota Bölcsőde

Az intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:
Az 2 a-c) pontban meghatározott intézmények, költségvetési szervek alapító szerve:
Társulási Tanács

Az 2 a-c) pontban meghatározott intézmények, költségvetési szervek irányító szerve:
A Társulási Tanács

Az 2) pontban meghatározott intézmény, költségvetési szerv felügyeleti szerve:
A Társulási Tanács

Az 2) pontban meghatározott intézmény, költségvetési szerv fenntartója:
A Társulási Tanács

3. / A Megállapodás II.lb/-lc./ pontjában meghatározott közszolgáltatások, illetve feladat és hatáskörök tekintetében a Társulás:

a) szakmai programkészítő,
b) javaslattevő,
c) programmenedzselő,

d) koordináló,
e) szervező és a
f) döntések végrehajtását figyelemmel kísérő tevékenységet folytat.

4. / A Társulás az előbbiekben meghatározott feladatok ellátása során az SZMSZ-ben meghatározott módon jár el.

5. / Az fentebb írt egyes önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulási Tanáccsal külön kötött megállapodások keretében kíván gondoskodni.

6. / A Társulás alaptevékenységének államháztartási szakágazata:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

III.

A TAGSÁGI JOGVISZONY

A tagsági jogviszony keletkezése

1. / A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei kizárólagos jogkörükben, minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat.
2. / A települési önkormányzatok a saját belső szabályzatuk szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásán túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását érintő döntéseket.

3. / A Többcélú Társulás akkor tekinthető megalakulnak, ha a települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást minősített többséggel jóváhagyják.

4. / A **Többcélú** Társulási Tanács elnöke a megalakulását követő 15 napon belül megküldi a Társulási Megállapodást, a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéért felelős szervnek.

5. / a Társulási Megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 (hat) hónapon belül felülvizsgálják.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. / A Társulásból bármelyik résztvevő a kilépésre vonatkozó képviselő-testületi határozatnak a **Társulás Tanácsának** megküldésével a naptári év utolsó napjával kiválhat.

A kiválásra vonatkozó határozatot legalább 6 (hat) hónappal a kiválást megelőzően kell a Társulás képviseletét ellátó személynek írásban bejelenteni.

2. / A Társulási tagság megszűnik:

a) ha társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja, és azt a települési önkormányzatok képviselő-testületei megerősítik határozatukkal,
b) ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül **más településsel,**
c) **ha a Társulás tagja a társulás pénzügyi alapját képező kötelező befizetési kötelezettségét** hat hónapon túl sem rendezi, illetve projektmegvalósítás során fizetési kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget, e jogcímen a tagsági jogviszony megszüntetéséhez a Társulás tagjainak minősített többségű szavazata szükséges. A tagsági jogviszony megszüntetése az írásbeli döntés kézbesítésével válik jogerőssé.

3. / Nem szüntethető meg a tagsági jogviszony mindaddig, amíg a tag valamely visszatérítendő támogatásban részesült és a visszafizetési kötelezettségét nem teljesítette, illetve elszámolási kötelezettségét a megvalósítás alatt lévő projekttel kapcsolatban nem teljesítette.

IV.

A TÁRSULÁS SZERVEZETÉRE ÉS MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

1. / A Társulás szervei, illetve tisztségviselői: a **Társulási Tanács,** a Pénzügyi Bizottság, elnök, alelnök. A Társulás szerveinek tagjait, a tisztségviselők nevét a Megállapodás 3. számú melléklete tartalmazza.

2. / A Társulás Közös döntéshozó szerve a **Társulási Tanács.**

3. / A Társulás tagjait a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják.

4. / a Társulás Tanácsának kizárólagos feladata:
a) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása, **módosítása,**
b) a kistérségi koncepció és program elfogadása, **módosítása,**
c) a tisztségviselők, bizottságok megválasztása,
d) költségvetési határozat elfogadása.
A Társulás működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (SZMSZ) állapítja meg.

5. / A Társulási Tanács megalakul, ha az alakuló ülése kimondta annak megalakulását.

6. / A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt és 1 (egy) alelnököt választ.

7. / A Társulás tagjai az alábbiak szerint rendelkeznek szavazati joggal:

- minden tag 1 szavazattal rendelkezik

8. / a Társulást az elnök, akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az SZMSZ-ben meghatározott módon az alelnök képviseli és látja el az ülés összehívásával, vezetésével és a jegyzőkönyv készítésével kapcsolatos teendőket. Együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti a Társulási Tanács ülését.

9. / A Társulási Tanács szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat alkalommal ülésezik.

10. **/ A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.**

11. / Egyszerű többséget igénylő javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak a felét.

12. / Minősített szavazati többség szükséges:

a) **a 4./ pont** a)-d) **alpontjaiban megfogalmazottak elfogadásához,**
b) a társulás fejlesztését szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő - társulási pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési **önkormányzati** hozzájárulás meghatározásához, továbbá a társulás költségvetésének és módosításának elfogadásához, a zárszámadás elfogadásához.
c) zárt ülés elrendeléséhez,
d) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adásához illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához, kizárásról való döntéshez

A **minősített többséget az eredeti összes szavazati arányhoz kell viszonyítani. Legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.**

13. / A Társulási Tanács az alakuló ülésén minősített többséggel történő **titkos** szavazással tagjai sorából elnököt és alelnököt választ. Az elnök személyére a Társulás bármely tagja tehet javaslatot. A jelöltté váláshoz a jelenlévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

14. / A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök és a jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv elkészítéséről és helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéért felelős szerv vezetőjéhez történő megküldéséről Nagykállói Polgármesteri Hivatal vezetője gondoskodik.

15. / A Társulási Tanács működéséhez szükséges teendőket a Nagykállói Polgármesteri Hivatal látja el.

16. / A Társulási Tanács tagjai évente két alkalommal beszámolnak a képviselő-testületeiknek a Társulásban végzett munkájukról.

17. / A Társulási Tanács 3 (három) tagú Pénzügyi Bizottságának elnökét és tagjait a saját

tagjai sorából választja meg, melynek feladata különösen:

a) a Társulási Tanács határozatai végrehajtásának az ellenőrzése,
b) a Társulás pénzügyi és gazdálkodási tevékenységének figyelemmel kísérése, vizsgálata,
c) a tagsági díj befizetésének, az egyéb anyagi hozzájárulások és támogatások időarányos befizetésének az ellenőrzése,
d) a társulás gazdálkodásának **törvényes működésének** ellenőrzéséről a Társulási Tanácsnak beszámolás.

18. / A Bizottságnak nem lehet tagja:

a) aki a Társulásnál alkalmazásban áll,
b) a Társulás elnöke, alelnöke,
c) aki a Társulásnál gazdasági feladatokat lát el.

19. / A Társulási Tanács a kistérség sajátos feladatainak szervezésére egyéb **ideiglenes bizottságokat, munkacsoportokat hozhat** létre.

20. / A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

21. / A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92§ (1) b) pontja valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29§ (3) bekezdése alapján Nagykálló Város Önkormányzat rendelete tartalmazza a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló szabályokat a Társulás fenntartásában működő intézmények tekintetében.

22. / A Társulás szolgáltatásainak igénybe vételéről előzeteses igénybejelentés alapján a mindenkori kapacitás függvényében a Társulás elnöke dönt.

A Társulási munkaszervezeti feladatainak ellátása

1. / A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait Nagykállói Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) látja el.

2. / A Hivatal ellátja a Társulás működésével, valamint az elnök, alelnök, és bizottság(ok) feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, valamint közreműködik az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában, így különösen végzi:

- a Társulás költségvetési, gazdálkodási, könyvvezetési feladatait,
- gondoskodik a költségvetés végrehajtásáról,
- kezeli a Társulás pénzforgalmi számláját,
- megszervezi a társulás üléseit, gondoskodik a jegyzőkönyvvezetésről,
- ellátja a Társulás intézményei, költségvetési szervei vonatkozásában az alapítói, irányítói feladatok és döntések előkészítését és végrehajtását,
- feltárja a pályázati lehetőségeket és a Társulás döntése alapján gondoskodik azok benyújtásáról,
- végrehajtja a Társulás nyertes pályázatait,

- ellátja az egyéb adminisztrációs feladatokat,
- részt vesz a térségi programok megvalósítási folyamataiban, kapcsolatot tart a közigazgatási szervekkel, intézményekkel.

3. / A feladatok ellátását a Társulási Tanács felügyeli, a feladatok ellátásáról éves beszámolót kell készíteni.

V.

A Társulás pénzügyi forrásai, gazdálkodása, ellenőrzésének rendje, a Társulás vagyona

1.1 **A Társulás pénzügyi forrásai elsődlegesen:**

a) a tagok által fizetett társulási hozzájárulás,
b) a Társulást megillető állami hozzájárulás,
c) egyéb pályázati pénzeszközök,
d) átvett pénzeszközök.

2. / A társulási hozzájárulás mértékét és annak arányát a Társulási Tanács minden évben a központi költségvetésről szóló törvény elfogadását követően állapítja meg. A társulási hozzájárulás mértékét a Társulási Megállapodás 4. számú függeléke tartalmazza. A tagok általi befizetések, az éves kötelező egyéb befizetések, átvett pénzeszközök, pályázati források, ingó, ingatlan vagyontárgyak, immateriális javak a Társulás vagyonát képezik.

3. / A Társulás működési költségeihez a megállapodás 4. számú függelékben meghatározottak szerint járulnak hozzá.

4. / A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illetik meg. A Társulás megszűnése esetén a vagyonát - eltérő megállapodás hiányában - a Társulás tagjai között vagyonfelosztási megállapodás (szerződés) alapján kell felosztani.

5. / A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését.
Ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött külön megállapodás alapján használati díj illeti meg.

6.1 **A** megállapított társulási hozzájárulást (átadott működési célú pénzeszközközként) átutalással kell **minden negyedév utolsó munkanapjáig átutalni, kivéve a negyedik negyedévet, amelynek megfizetését - a feladatok folyamatos finanszírozása miatt - november 30-ig kell teljesíteni** a Társulásnak a OTP Bank pénzintézetnél vezetett számlájára.

A megállapított társulási hozzájárulást nem teljesítő tag a Társulás Tanácsban annak teljesítéséig nem szavazhat, a Társulás a nem fizető tag részére - **a kötelezően ellátandó feladat kivételével** - szolgáltatást nem teljesíthet.
Késedelmes teljesítés esetén a jegybanki alapkamat kétszeresével növelt kamatteherrel kell a hozzájárulást teljesíteni.

Amennyiben a tagönkormányzat pénzügyi hozzájárulás-fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően, az inkasszó lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó

felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem tesz eleget, úgy bankszámlájára azonnali beszedési megbízás (inkasszó) nyújtható be.

7. / A **Társulási Tanács** költségvetési határozatának előkészítéséről és végrehajtásáról az elnök **közreműködésével** a Hivatal útján gondoskodik az államháztartásról szóló törvény és annak végrehajtására kiadott jogszabályok alkalmazásával.

8. / A Társulási Tanács a feladata- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, gyakorolja a fenntartói jogokat.

9. / A hatályos jogszabályok alapján megszervezett közcélú munka keretében Társulás külön megállapodásban rendelkezik a közfoglalkoztatási program keretében elszámolható eszközökről.

VI.

A kiadmányozás és kötelezettségvállalás rendje

1/ A Társulási Tanács feladatainak végrehajtása során készítendő iratokat a Társulási Tanács elnöke, vagy az általa külön utasításban kiadmányozási joggal felruházott személy írja alá.

2./A Társulási Tanács nevében, a Társulás költségvetésében meghatározott feladatokra a Társulási Tanács elnöke az államháztartásról szóló törvény rendelkezései alapján jár el.

VII.

A Társuláshoz történő csatlakozás, a Társulási Megállapodás módosítása, kilépés, kiválás és a Társulás megszüntetésének szabályai

1. / A Társulási Megállapodást a polgármester írja alá.

2. / A Társulási megállapodás módosítását, a Társulás megszűntetését bármely tag kezdeményezheti. A Társulás tagjai a Megállapodás módosításáról, a Társulás megszűntetéséről a kezdeményezés megküldését követő 60 (hatvan) napon belül döntenek.

3./ A **Társulásban** részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:
a) a Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához,
b) a Társulás megszűntetéséhez.

4./ Kiválás esetén a Társulásból kiváló tagnak az általa a Társulás részére szolgáltatott, a kilépésig fel nem használt, **tagsági hozzájáruláson** felüli egyéb vagyoni hozzájárulása visszafizetendő.

5./ A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással úgy elszámolni, hogy a Társulás vagyonából a követelések és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó vagyon a költségvetési hozzájárulások arányában kerüljön felosztásra a tagok között. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszűntetése nem történhet olyan módon, hogy a közfeladatok és közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

A létrejött vagyon célvagyon. A közös tulajdon megszűntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmazhatnak, amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosíthassa. A közös tulajdon elszámolásáig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és **átvállaló tagnak a** használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlásának **átengedése feltételeiben a tagok külön megállapodnak.**

6./ Társuláshoz csatlakozni naptári év első, kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról hozott döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulás Tanácsával közölni.

7./ A kiválás esetén a kiváló tag jogosult a saját erőként befizetett, beruházáshoz nyújtott vagyoni hozzájárulás kamatokkal nem növelt szolgáltatáskori értéken való visszafizetésére. A visszafizetés ideje a felmondás elfogadásától számított 3 (három) év, havi egyenlő részletben

8./ Kizárás esetén a kizárt tag az általa saját erőként befizetett vagyoni hozzájárulás kamatokkal nem növelt szolgáltatáskori értéken való visszafizetésre tarthat igényt, mely megfizetésének határideje a kizárástól számított 5 (öt) év, havi egyenlő részletekben.

9./ Amennyiben valamely tag kiválása, vagy kizárása miatt a Társulásnak a támogatást nyújtóval szemben visszafizetési kötelezettsége keletkezik, azt a kivált, illetve kizárt tag köteles teljesíteni.
Több ilyen tag esetén - függetlenül attól, hogy kiválással vagy kizárással szűnt meg a tagsága - a visszafizetést a lakosságszámarányában kell teljesítenie.

VIII.

Záró rendelkezések

1. / A Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában leegyeztetni. Eredménytelen egyeztetést követően a tagok bírósághoz fordulhatnak.

2. / A tagok e Társulási Megállapodásban eredő vitáik esetén az illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.

3. / A Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos és vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

4. / <u>A Társulási Megállapodás mellékletei</u>:

1. a Társulás településeinek lakosságszáma,
2. a Társulás képviselőinek neve, székhelye
3. a Társulás szerveinek neve és tisztségviselőjének neve,
4. a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás tagsági hozzájárulás mértéke

5. / Jelen megállapodás a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel

elfogadott határozatával a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

Nagykálló, 2018. hó . nap.

Aláírások:

Önkormányzat neve, határozat száma	*Polgármester neve, aláírása*
1. / Balkány Város Önkormányzata képviseletében .. ./2018.(....) számú határozat	Pálosi László polgármester
2. / Nagykálló Város Önkormányzata képviseletében .../2018.(.....) számú határozat	Juhász Zoltán polgármester
3./ Újfehértó Város Önkormányzata képviseletében .../2018.(.....) számú határozat	Nagy Sándor polgármester
4./ Kállósemjén Nagyközség Önkormányzata képviseletében .. ./2018.(....) számú határozat	Belicza László polgármester
5./ Bököny Község Önkormányzata képképviseletében .../2018.(.....) számú határozat	Piskolczi Géza polgármester
6./ Szakoly Község Önkormányzata képviseletében .. .../2018.(.....) számú határozat	Szűcs Gabriella polgármester
7./ Biri Község Önkormányzata képviseletében .../2018.(.....) számú határozat	Almási Katalin polgármester
8./ Érpatak Község Önkormányzata képviseletében .. .../2018.(.....) számú határozat	Orosz Mihály Zoltán polgármester
9./ Geszteréd Község Önkormányzata képviseletében ..../2018.(..) számú határozat	Szabó József polgármester

1.számú melléklet

a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás településeinek lakosságszáma 2014. január 1-én

Település megnevezése	**lakosságszáma fő.**
1./ Balkány Város Önkormányzat	6 507 fő
2./ Nagykálló Város Önkormányzat	9 856 fő
3./ Újfehértó Város Önkormányzat	13 183 fő
4./ Kállósemjén Nagyközség Önkormányzat	3 768 fő
5./ Bököny Község Önkormányzat	3 299 fő
6./ Szakoly Község Önkormányzat	2 979 fő
7./ Biri Község Önkormányzat	1 406 fő
8./ Érpatak Község Önkormányzat	1 770 fő
9./ Geszteréd Község Önkormányzat	1 796 fő
Lakosságszám mindösszesen	***44 564 ft***

2. számú melléklet

a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás tagjainak neve, képviselője, székhelye

***Tele*pülés megnevezése, székhelye**	**képviselője**
***1./* Balkány Város Önkormányzat** Képviselő-testülete 4233 Balkány, Rákóczi utca 8. szám	Pálosi László polgármester
2./ Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testülete 4320 Nagykálló, Somogyi Béla út 5-7. szám	Juhász Zoltán polgármester
3./ Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 4244 Újfehértó Szent István út 10. szám	Nagy Sándor polgármester
4./ Kállósemjén Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 4324 Kállósemjén, Kossuth út 112. szám	Belicza László polgármester
5./ Bököny Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4231 Bököny, Kossuth utca 3. szám	Piskolczi Géza polgármester
6./ Szakoly Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4234 Szakoly, Rákóczi utca 10. szám	Szűcs Gabriella polgármester
***7./* Biri Község Önkormányzat** Képviselő-testülete 4235 Biri, Kossuth út 4. szám	Almási Katalin polgármester
8./ Érpatak Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4245 Érpatak, Béke utca 28. szám	Orosz Mihály Zoltán polgármester
9./ Geszteréd Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4232 Geszteréd, Petőfi utca 7. szám	Szabó József polgármester

3. számú melléklet

A Dél - Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás szerveinek tagjai, illetve tisztségviselői:

1. Dél - Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Elnöke:

   Juhász Zoltán Nagykálló Város Önkormányzat polgármestere

2. Dél - Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás alelnöke:

   Pálosi László Balkány Város Önkormányzat polgármestere,

3. Dél - Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Pénzügyi Bizottságának tagjai:

   3.1. **Elnöke:** Almási Katalin Biri Község Község Önkormányzat polgármestere

   3.2 **Tagjai:** Nagy Sándor Újfehértó Város Önkormányzat polgármestere,
   Belicza László Kállósemjén Nagyközség Önkormányzat polgármestere

4. számú melléklet

a Dél Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás tagsági hozzájárulás mértéke 2018. évre

- ***településenként egyenlő mértékben 0- Ft/év/település.***

13-as számú napirend: - Egyebek

a.)Irinyi Anikó 4233 Balkány, Abapuszta 14. szám alatti lakos ingatlanvásárlási kérelme
Előadó: Pálosi László polgármester

(Kérelem jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:
A kérelemben foglaltakat a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János(1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:
A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság a kérelemben foglaltakat véleményezte és a határozat-tervezetben foglaltakat azzal a kiegészítéssel javasolja elfogadásra a képviselő-testületnek, hogy az ingatlan vételárát 150.000.- forintban határozza meg, és engedélyezze, hogy a kérelmező tíz havi egyenlő részletben fizesse meg a vételárat az önkormányzatnak.

Polgármester:
Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:
A határozat-tervezetet teszem fel szavazásra a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság javaslata alapján. Az ingatlan vételárát 150.000.- forintban határozza meg a képviselő-testület, engedélyezi, hogy a kérelmező az ingatlan vételárát tíz havi egyenlő részletben fizesse meg az önkormányzat részére. Ezzel a módosítással, aki a határozat-tervezetet el tudja fogadni, kérem, kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal a polgármester által beterjesztett javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
92/2018. (VI.14.)
határozata
(D7)

Irinyi Anikó 4233 Balkány, Abapuszta 14. szám alatti lakos ingatlanvásárlási kérelme tárgyában

A Képviselő-testület:

1.) Irinyi Anikó 4233 Balkány, Abapuszta 14. szám alatti lakos ingatlanvásárlási kérelmét megismerte.

2.) az önkormányzat tulajdonát képező, a Balkány 3959 hrsz. alatt felvett, 1881 m^2 területű „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület" megjelölésű ingatlant felajánlja Irinyi Anikó kérelmezőnek megvételre.

3.) az ingatlan vételárát 150. 000.- Ft-ban (azaz: Százötvenezer forintban) határozza meg.

4.) engedélyezi, hogy a kérelmező az ingatlan vételárát tíz havi egyenlő részletben fizesse meg az önkormányzat részére.

5.) felkéri a jegyzőt, hogy Irinyi Anikó kérelmezőt a képviselő-testület döntéséről értesítse, valamint az ingatlanértékesítés feltételeinek kérelmező által történő elfogadását követően az adás-vételi szerződést készítse elő.

Felelős: jegyző
Határidő: 2018. június 30.

Polgármester:
Felkérem a képviselőket, ha egyéb közérdekű kérdésük, észrevételük, bejelentésük van, azt elmondani szíveskedjenek.

Egyéb közérdekű kérdés, észrevétel, bejelentés nem hangzott el.

Polgármester:
Napirendjeink tárgyalásának végéhez értünk. A nyílt ülést 8^{40} órakor bezárom.

Kelt: Balkány, 2018. június 14.

Pálosi László
polgármester

BALKÁNY VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

dr. Tóth János
jegyző