

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Balkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendkívüli (nyílt) üléséről

Az ülés ideje: 2020. január 28.

Az ülés helye: Balkányi Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme
(4233 Balkány, Rákóczi u. 8. sz.)

J e l e n v a n n a k:

Pálosi László polgármester, Oláh János (1951) alpolgármester, Karsai István, Kiss Sándorné, Molnárné Kiss Katalin, Molnár Zoltán József, Oláh János (1959), Oláh János (1976) képviselők

Tanácskozási joggal jelen vannak:

dr. Tóth János jegyző, Kereskai Adorján a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság külsős tagja,
Obsitos Norbert a Balkányi Sport Egyesület elnöke a 9/a) b) napirendhez

Az ülésen nem vett részt:

Papp István képviselő igazolatlanul távol

Polgármester:

Tisztelettel köszöntöm a képviselő-testület tagjait, a tanácskozási joggal megjelenteket a mai rendkívüli testületi ülésünkön.

A jelenléti ív alapján megállapítom, hogy az ülésen jelen van 8 fő. Papp István képviselő nem jelezte távolmaradásának okát. A képviselő-testület határozatképes, így az ülést 8⁰² órakor megnyitom. Előterjesztést teszek a napirendekre. Javaslom, hogy a kiküldött meghívóban szereplő napirendi javaslatokat tárgyalja meg a képviselő-testület, azzal a kiegészítéssel, hogy Egyebekben tárgyalnánk meg a Balkányi Sport Egyesület Birkózó, valamint Labdarúgó szakosztályai kérelmét. (Meghívó, kérelmek jegyzőkönyvhöz csatolva.) Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, más javaslata?

Kérdés, észrevétel, más javaslat nem hangzott el.

Polgármester:

Kérem, aki a meghívóban szereplő napirendi javaslatok napirendre történő felvételét az általam tett kiegészítéssel együtt el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezni szíveskedjen.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal a polgármester által beterjesztett javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
1/2020.(I.28.)
határozata
(ZI)

a napirendi javaslatról

A Képviselő-testület:

- a 2020. január 28-i rendkívüli (nyílt) ülésén az alábbi napirendet tárgyalja meg:

- 1.) Előterjesztés a Balkányi Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának megállapításáról**
Előadó: Pálosi László polgármester
- 2.) Balkányi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők 2020. évi illetménykiegészítéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotása tárgyában**
Előadó: dr. Tóth János jegyző
- 3.) Előterjesztés a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjának mértékéről szóló 17/2014.(XI.19.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában**
Előadó: dr. Tóth János jegyző
- 4.) Balkány Város Önkormányzatának véleménye az iskolák felvételi körzethatárainak tervezetéről**
Előadó: Pálosi László polgármester
- 5.) Előterjesztés Balkány Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapítás felülvizsgálata tárgyában**
Előadó: Pálosi László polgármester
- 6.) Előterjesztés Balkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 158/2019.(X.24.) számú határozata módosítása tárgyában**
Előadó: dr. Tóth János jegyző
- 7.) Előterjesztés Balkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 160/2019.(X.24.) számú határozata módosítása tárgyában**
Előadó: dr. Tóth János jegyző
- 8.) Előterjesztés Balkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 161/2019.(X.24.) számú határozata módosítása tárgyában**
Előadó: dr. Tóth János jegyző
- 9.) Egyebek**
 - a.) Balkányi Sport Egyesület Futball Szakosztályának kérelme
 - b.) Balkányi Sport Egyesület Birkózó Szakosztályának kérelme

1-es számú napirend:- Előterjesztés a Balkányi Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának megállapításáról

Előadó: Pálosi László polgármester

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János (1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. A rendelet-tervezetben foglaltakat elfogadásra javasoljuk a képviselő-testület.

Polgármester:

Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:

Felhívom a T. Képviselő-testület figyelmét, hogy rendeletet alkotunk. Az elfogadásához minősített többség szükséges.

Aki a rendelet-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, kérem, kézfelemeléssel jelezze azt.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal a rendelet-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
1/2020. (I. 28.)
önkormányzati rendelete
(A8)

a Balkányi Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának megállapításáról

Balkány Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 58. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1.§

A Balkányi Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselőkre vonatkozó illetményalap 2020. évben 46 380 forint.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

3. §

Ez a rendelet 2020. december 31. napján hatályát veszti.

Pálosi László
polgármester

dr. Tóth János
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve 2020. január 28. napján a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.

Kelt: Balkány, 2020. január 28.

dr. Tóth János
jegyző

2-es számú napirend: - Előterjesztés a Balkányi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2020. évi illetménykiegészítéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotása tárgyában
Előadó: dr. Tóth János jegyző

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János (1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. A rendelet-tervezetben foglaltakat bizottságunk elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Polgármester:

Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:

Felhívom a Tisztelt Képviselő-testület figyelmét, hogy rendeletet alkotunk. Az elfogadásához minősített többség szükséges.

Aki a rendelet-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, kérem, kézfelemeléssel jelezze azt.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal a rendelet-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2/2020.(I.28.)
önkormányzati rendelete
(A7)

a Balkányi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők
2020. évi illetmény-kiegészítéséről

Balkány Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

- (1) E rendelet személyi hatálya – a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel – a Balkányi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) közszolgálati tisztviselőire terjed ki.
- (2) Nem terjed ki a 3. §-ban szabályozott vezetői illetménypótlék hatálya a jegyzőre és az aljegyzőre.

2. Közszolgálati tisztviselők illetmény-kiegészítése

2. §

A Polgármesteri Hivatal közszolgálati tisztviselője 2020. évben

- a) felsőfokú iskolai végzettség esetén az alapilletménye 10%-ának,
- b) érettségi végzettség esetén az alapilletménye 10%-ának

megfelelő mértékű illetménykiegészítésre jogosult.

3. Vezetői illetménypótlék

3. §

A Polgármesteri Hivatal vezetői kinevezéssel rendelkező közszolgálati tisztviselője irodavezetői szintű vezetői kinevezés esetén az alapilletménye 10%-ának megfelelő mértékű vezetői illetménypótlékra jogosult.

4. Záró rendelkezések

4. §

- (1) Ez a rendelet 2020. január 29-én lép hatályba, de rendelkezéseit 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) Jelen rendelet 2020. december 31-én hatályát veszti.

Pálos László
polgármester

dr. Tóth János
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve 2020. január 28 napján a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.

Kelt.: Balkány, 2020. január 28.

dr. Tóth János
jegyző

3-as számú napirend: - Előterjesztés a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjának mértékéről szóló 17/2014.(XI.19.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában

Előadó: dr. Tóth János jegyző

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János (1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. A rendelet-tervezetben foglaltakat bizottságunk elfogadásra ajánlja a képviselő-testületnek.

Polgármester:

Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:

Felhívom a Tisztelt Képviselő-testület figyelmét, hogy rendeletet alkotunk. Az elfogadásához minősített többség szükséges.

Aki a rendelet-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, kérem, kézfelemeléssel jelezze azt.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett a rendelet-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
3/2020. (I.28.)
önkormányzati rendelete
(A2)

a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjának mértékéről szóló
17/2014. (XI. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról

Balkány Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 134. § (4) f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjának mértékéről szóló 17/2014. (XI. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. § helyébe a következő rendelkezés lép:

*„3. § (1) A képviselő tiszteletdíja (alapdíj) havonta bruttó 60 000 Ft, azaz hatvanezer forint.
(2) Ha a képviselő bizottságnak a tagja, – több bizottsági tagság esetén is – tiszteletdíja az alapdíj 50 %-ával növelt összeg.
(3) A bizottsági elnök – több tisztség, bizottsági tagság esetén is – tiszteletdíja az alapdíj 300%-ával növelt összeg.
(4) Az állandó bizottság nem képviselő tagjának tiszteletdíja az (1) bekezdésben meghatározott alapdíj 50%-a.”*

2. §

Ez a rendelet 2020. február 1. napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Pálosi László
polgármester

dr. Tóth János
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve 2020. január 28. napján a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.

Kelt: Balkány, 2020. január 28.

dr. Tóth János
jegyző

4-es számú napirend: - Balkány Város Önkormányzatának véleménye az iskolák felvételi körzethatárainak tervezetéről

Előadó: Pálosi László polgármester

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János (1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. A határozat-tervezetben foglaltakat bizottságunk elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Polgármester:

Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:

Aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, kérem, kézfelemeléssel jelezze azt.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2/2020. (I.28.) számú
határozata
(J1)**

Balkány Város Önkormányzatának véleménye az iskolák felvételi körzethatárainak tervezetéről

A Képviselő-testület:

- 1.) az iskolák felvételi körzethatárainak és a pedagógiai szakszolgálatok működési területének tervezetét megismerte és elfogadta.
- 2.) felkéri a jegyzőt, hogy a testület határozatáról tájékoztassa a Nyíregyházi Tankerületi Központot.

Határidő: 2020. február 15.

Felelős: jegyző

5-ös számú napirend: - Előterjesztés Balkány Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata tárgyában

Előadó: Pálosi László polgármester

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János (1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. A határozat-tervezetben foglaltakat elfogadásra ajánljuk a képviselő-testületnek.

Polgármester:

Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:

Kérem, aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezni szíveskedjen.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
3/2020.(I.28.)
határozata
(ZI)**

Balkány Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata tárgyában

A Képviselő-testület:

- 1.) a Balkány Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta és az 1. számú melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
- 2.) a 18/2019.(II.12.) számú határozatával jóváhagyott együttműködési megállapodást hatályon kívül helyezi.
- 3.) felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2020. január 31.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről Balkány Város Önkormányzata (székhelye: 4233 Balkány, Rákóczi u. 8.; adószáma: 15732059-2-15; képviselőjében: Pálosi László polgármester), másrészről Balkány Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata (székhelye: 4233 Balkány, Rákóczi u. 8.; adószáma: 15781280-1-15; képviselőjében: Botos Éva elnök) között az alábbi feltételek szerint:

1. Általános szempontok

Balkány Város Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint Balkány Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, együttműködési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötnek.

A Balkány Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – a Balkány Város települési önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) költségvetési szerveként működő polgármesteri hivatala (továbbiakban: Hivatal).

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

A Hivatal a nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a település, a kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, muzeális intézmények fenntartásával, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, írott és elektronikus sajtójával, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos települési önkormányzati feladatokat.

Az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata részletesen szabályozza az Önkormányzat képviselő-testülete feladatait a településen, megyében működő települési, területi és országos nemzetiségi önkormányzattal.

A nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik az Önkormányzat Hivatala által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Az Önkormányzat Hivatala a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról az Önkormányzat Hivatala gondoskodik.

Az Önkormányzat Hivatala a lehetőségei és költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett a nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében – egyes feladatellátáshoz – pénzügyi támogatást biztosít

Az Önkormányzat Hivatala a Pénzügyi és Gazdasági Iroda szervezeti egységén keresztül segíti a nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek a feltárását és azok elkészítését.

Az Önkormányzat Hivatalának jegyzője önkormányzati megbízottat (továbbiakban: megbízott) jelöl ki a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra, melyről az elnököt írásban értesíti.

Az Önkormányzat Hivatala és a nemzetiségi önkormányzat közötti kapcsolattartásra Nyilas-Tóth Mária közszolgálati tisztviselőt jelöli ki.

Az Önkormányzat megbízásából és képviselői feladatában a jegyző vagy annak megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytörést észlel.

Az Önkormányzat Hivatala a nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább harminchat órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja.

A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket az Önkormányzat viseli.

A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához – térítésmentesen – külön helyiséget biztosít Balkány, Szakolyi u. 18. szám alatti ingatlanában.

A Hivatal gazdasági irodáján keresztül biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.

A Hivatal segíti a nemzetiségi önkormányzat kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását.

Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit. Az Önkormányzat támogatja a településen működő hagyományörző együttesek, klubok, civil szervezetek működését.

Az önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített - eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza.

A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjed.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

A települési önkormányzat költségvetési rendeletének és a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése: a nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével.

Az Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése során az Önkormányzat által megbízott személy folytatja az egyeztetést a nemzetiségi önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

Az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének a nemzetiségi önkormányzatot érintő részét a megbízott egyezteti az elnökkel és a vitás kérdéseket tisztázzák.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23-25. § rendelkezéseit az Áht. 26. § (1) bekezdése szerinti eltérésekkel, továbbá az Ávr. 24. §-t, a 27. §-t és a 28. §-t kell alkalmazni az Ávr. 29. § (1) bekezdésében foglalt eltérésekkel.

Az Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat részére meghatározott támogatás mértékéről január 30-ig tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatot.

A jegyző által előkészített költségvetési határozat-tervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat, valamint a nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a Hivatal Pénzügyi és Gazdasági Irodájának dolgozói egyöntetűen felelősek.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik. Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő.

Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók.

Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.

Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól az önkormányzati hivatal Pénzügyi és Gazdasági Irodája naprakész nyilvántartást vezet.

5. Beszámolási kötelezettség

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök az Önkormányzat zárszámadási rendeltervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Hivatal gazdasági irodája, aki a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását a Hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.

6.1. Kötelezettségvállalás

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget.

A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.

A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely:

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, vagy
- c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell.

Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a Hivatal gazdálkodási szabályzata rögzíti, ami kiterjed a nemzetiségi önkormányzatra is.

A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról Hivatal gazdasági irodája gondoskodik.

6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a Hivatal gazdasági vezetője jogosult.

A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.3. Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében a kötelezettségvállaló írásos kijelölése alapján a jegyző írásban jogosult. A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.4. Érvényesítés

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség érvényesítésére a Hivatal gazdasági vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a hivatal állományába tartozó Győri Ilona köztisztviselő jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

6.5. Utalványozás

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke /vagy/ az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Utalványozásra a teljesítés igazolást követően kerülhet sor.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.6. Összeférhetetlenségi követelmények

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.

Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

Az önkormányzati hivatal Szervezés és Titkárság szervezeti egysége a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában (gazdálkodási) foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

7. Pénzellátás

A nemzetiségi önkormányzat a Takarékbank Zrt-nél vezeti 6880023-11117258 számú pénzforgalmi számláját.

A számla feletti rendelkezési jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számlát, – a meghatározott kivételekkel – egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet.

Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.

A nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

A nemzetiségi önkormányzat döntése alapján és forrásai terhére:

- a) fizetési számlájához kapcsolódóan alcímű számlákat (a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben; rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla; egyéb, meghatározott célú pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla és programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla.)
- b) letéti pénzeszközök kezelésére letéti számlát,
- c) devizabetét számlát vezethet.

A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat működtet.

A Hivatalban lévő nemzetiségi önkormányzat házipénztárából a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.

A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat dr. Tóth János jegyző látja el.

8. Vagyongazdálkodás

A nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet, melyért Tátrai Judit pénzügyi irodavezető felelős.

A nemzetiségi önkormányzat vagyona, – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.

A vagyon leltározása a Hivatal leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik.

A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat a Hivatal felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni.

A nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök – a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

A nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző felelős.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését megbízási jogviszonyban megbízott belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.

A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit a Hivatal készít el.

10. Záró rendelkezések

A megállapodás 2019. december napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A 2018. év január hó 25. napján megkötött megállapodás 2019. december napjával hatályát veszti.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Kelt.: Balkány, 2020. január

.....
Balkány Város Önkormányzata
képv.: Pálosi László polgármester

.....
Balkány Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata
képv.: Botos Éva elnök

Záradék:

Az együttműködési megállapodást Balkány Város Önkormányzata Képviselő- testülete a/2020. (.....) számú határozatával, Balkány Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a/2019. (XI.26.) számú határozatával jóváhagyta.

6-os számú napirend: - Előterjesztés Balkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 158/2019.(X.24.) számú határozata módosításának tárgyában

Előadó: dr. Tóth János jegyző

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János (1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. A határozat-tervezetben foglaltakat elfogadásra ajánljuk a képviselő-testületnek.

Polgármester:

Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Oláh János (1951) alpolgármester:

Bejelentem személyes érintettségemet, a szavazásban rész kívánok venni.

Polgármester:

Kérdezem, hogy van-e még kérdés, észrevétel, hozzászólás?

További kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:

Kérem, aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezni szíveskedjen.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
4/2020.(I.28.)
határozata
(B5)**

**Balkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 158/2019.(X.24.) számú
határozatának módosítása tárgyában**

A Képviselő-testület:

- 1.) Balkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 158/2019.(X.24.) számú határozatának 1.) pontját az alábbiak szerint módosítja:

„(1) a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2015.(II.12.) önkormányzati rendelet 45. § (1) bekezdése alapján **társadalmi megbízatású** alpolgármesternek megválasztotta **Oláh János (1951) képviselőt.**”

7-es számú napirend: - Előterjesztés Balkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 160/2019.(X.24.) számú határozata módosítása tárgyában

Előadó: dr. Tóth János jegyző

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János (1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. A határozat-tervezetben foglaltakat elfogadásra ajánljuk a képviselő-testületnek.

Polgármester:

Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:

Bejelentem személyes érintettségemet, szavazni kívánok.

Kérem, aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezni szíveskedjen.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
5/2020. (I.28.)
határozata
(B12)**

**Balkány Város Önkormányzat Képviselő-testületének 160/2019. (X. 24.) számú
határozata módosítása tárgyában**

A Képviselő-testület:

- 1.) Balkány Város Önkormányzat Képviselő-testületének 160/2019. (X. 24.) számú határozata 2.) pontját módosítja, Pálosi László főállású polgármester költségtérítését a 160/2019. (X. 24.) számú határozata 1.) pontjában megjelölt időponttól 89 745 Ft/hó összegben állapítja meg.

2.) felkéri a jegyzőt, hogy a polgármester költségtérítésének számfejtéséről intézkedjen.

Határidő: folyamatos, tárgyhónapot követő 5. nap

Felelős: jegyző

8-as számú napirend:- Előterjesztés Balkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 161/2019.(X.24.) számú határozata módosítása tárgyában

Előadó: dr. Tóth János jegyző

(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János (1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:

Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. A határozat-tervezetben foglaltakat bizottságunk elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Polgármester:

Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Oláh János (1951) alpolgármester:

Bejelentem személyes érintettségemet, szavazni kívánok.

Polgármester:

Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek további kérdése, észrevétele, hozzászólása?

További kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:

Kérem, aki a határozat-tervezetben foglaltakat el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezni szíveskedjen.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal a határozat-tervezetben foglaltakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
6/2020.(I.28.)
határozata
(B4)**

**Balkány Város Önkormányzat Képviselő-testületének 161/2019. (X. 24.) számú
határozata módosítása tárgyában**

A Képviselő-testület:

- 1.) Balkány Város Önkormányzat Képviselő-testületének 161/2019. (X. 24.) számú határozata 2.) pontját módosítja, Oláh János (1951) társadalmi megbízatású alpolgármester költségtérítését 40 385 Ft/hó összegben állapítja meg.
- 2.) felkéri a jegyzőt, hogy az alpolgármester költségtérítésének számfejtéséről intézkedjen.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző

9-es számú napirend: - Egyebek

- a) A Balkányi Sport Egyesület Labdarugó Szakosztályának kérelme
- b) A Balkányi Sport Egyesület Birkózó Szakosztályának kérelme

(Kérelmek jegyzőkönyv mellé csatolva.)

Polgármester:

Javasolom, hogy a két kérelmet együtt tárgyaljuk. A kérelmeket a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság véleményezte. Felkérem a bizottság elnökét, hogy a bizottsági állásfoglalást ismertetni szíveskedjen.

Oláh János (1976) a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke:

A szakosztályok kérelmét bizottságunk véleményezte. Javasoljuk a képviselő-testületnek, hogy a 2020. évi önkormányzati támogatásából 3 200 000 forint előleget, 200 000 forintot a Birkózó Szakosztály részére, 3 000 000 forintot a Labdarugó Szakosztály részére különítsen el a 2020. évi civil szervezetek támogatási keret terhére.

Polgármester:

Kérdezem, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, hozzászólása?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester:

Kérem, aki a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság javaslatát el tudja fogadni, az azt kézfelemeléssel jelezni szíveskedjen.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság javaslatát elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Balkány Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
7/2020.(I.28.)
határozata
(Z1)

a Balkányi Sport Egyesület (4233 Balkány, Sport u. 4.sz.) kérelméről

A Képviselő-testület:

- 1.)a Balkányi Sport Egyesület (4233 Balkány, Sport u. 4.sz.) kérelmét megismerte.
- 2.)a Balkányi Sport Egyesület
 - a.) Labdarugó Szakosztálya részére 3 000 000 Ft. (azaz: Három millió forint)
 - b.) Birkózó Szakosztálya részére 200 000 Ft. (azaz: Kettőszázezer forint) összegű előleget biztosít az önkormányzat 2020. évi költségvetésének terhére a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásából.

Polgármester:

Kérdezem, hogy Egyebekben van-e valakinek közérdekű kérdése, észrevétele, bejelentése?

Közérdekű kérdés, észrevétel, bejelentés nem hangzott el.

Polgármester:

Napirendjeink tárgyalásának végéhez értünk. A rendkívüli képviselő-testületi ülést 8¹⁴ órakor bezárom.

Kelt: Balkány, 2020. január 28.


Pálosi László
polgármester




dr. Tóth János
jegyző