

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Balkány Város Önkormányzata

a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (3) bekezdésében, valamint a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendeletben foglaltak alapján

pályázatot hirdet

a Balkány Városi Könyvtár és Művelődési Ház

Intézményvezető munkakör betöltésére

A munkakörbe tartozó, illetve az intézményvezetői munkaviszonnyal járó lényeges feladatok:

Az intézmény alapító okiratában foglalt feladatok ellátása. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásokról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglalt könyvtári és közművelődési feladatok ellátása. A település közművelődési tevékenységének, a helyi ünnepek lebonyolításának, a helyi klubok, önszerveződő közösségek tevékenységének koordinálása. Helyi, térségi kiállítások megszervezése, kulturális versenyek szervezése, lebonyolítása. Rendezvények lebonyolításához pályázatok elkészítése. A Könyvtár működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása. Az intézményvezető feladata és felelőssége az intézmény szakszerű, jogszerű és hatékony működésének biztosítása, szakmai munkájának irányítása, képviselése. A település kulturális kommunikációjának irányítása. Az intézmény dolgozói felett munkáltatói jogkör gyakorlása. Felelős az intézmény gazdálkodásáért, a fenntartó által hozott, intézményt érintő döntések végrehajtásáért.

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

A létrejövő munkaviszony a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi. I. törvény (Mt.) hatálya alá tartozó munkaviszonynak minősül, az intézményvezető: vezető állású munkavállaló.

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

Határozott, teljes munkaidő (heti 40 óra),

Próbaidő: 3 hónap

Munkavégzés helye: Balkány

A munkavégzés pontos helye: Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye
4233 Balkány, Kossuth utca 1-3.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Az intézmény fő feladatának tekinti, hogy az érdeklődők lehető legszélesebb köre számára biztosítsa a lehetőséget a magyar és az egyetemes kultúra kincseinek megismerésére, a folyamatos önművelődésre és a színvonalas szórakozásra. A Művelődési Ház előadások, irodalmi estek, tanfolyamok, konferenciák helyszínéül szolgál, valamint szakkörök és klubok, valamint az állandó Honismereti Kiállítás otthona. A Könyvtár 32000 kötettel, friss irodalmi és szakmai folyóiratokkal várja az olvasókat.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):

A bérezés és a személyi juttatások megállapítására a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései, valamint a kulturális tevékenységet végző közalkalmazottakról szóló 475/2020.(X.30.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Intézményvezetői munkaviszony időtartama:

A munkaviszony határozott időre szól, kezdő időpontja: 2025. szeptember 1., befejező időpontja: 2030. augusztus 31.

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

Büntetlen előélet

A pályázó nem áll foglalkozás gyakorlásától eltiltás hatálya alatt

Cselekvőképesség

Erkölcsei bizonyítvány

Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, illetve bevándorolt vagy letelepedett

Elvárt végzettség/képesítés:

Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA)

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 10

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 10

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 2. melléklete szerinti felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés,
 - Legalább 10 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a közművelődés területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat.
 - Igazolás az EMMI rendelet 4. § (1) bekezdése szerinti államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés elvégzéséről, vagy nyilatkozat arról, hogy a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül a képzést elvégzi, vagy a mentesülést igazolja.
- Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább.
- Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalása

Járművezetői engedély kategória: B

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő végzettség/képesítés:

Egyetemi végzettség: Történelem és régészet

Felső középfokú szakképesítés: segédkönyvtáros

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:

- Szövegszerkesztő (pl. Word) - Alapszint
- Táblázatkezelő (pl. Excel) - Alapszint
- Levelező (pl. Outlook) - Alapszint

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Jó szervező, kommunikációs és kapcsolatteremtő-képesség
- Közművelődési intézményvezetői gyakorlat
- Többfunkciós kulturális intézmények vezetőinek képzésén való részvétel

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz
- Képesítést és szakmai gyakorlatot igazoló okiratok másolata
- Az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó részletes szakmai és vezetési program
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amely tartalmazza azt is, hogy a pályázó foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem áll,
- Államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó 120 órás képzés elvégzését igazoló okirat, ennek hiányában nyilatkozat arról, hogy megválasztása esetén a képzést két éven belül elvégzi, vagy a mentesülésről szóló igazolás.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázatába az elbírálásban részt vevők betekintheznek, a pályázat tartalmát megismerhetik, a pályázattal kapcsolatban kezelhetik,
- Hozzájárulás ahhoz, hogy a pályázati anyagot a véleményezésre jogosultak megismerhetik,
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázatát zárt vagy nyílt ülésen tárgyalja a képviselő-testület,
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességében teljesen korlátozó vagy részlegesen korlátozott gondnokság alatt
- A pályázó nyilatkozata a vagyonyilatkozati eljárás lefolytatásáról
- Nyilatkozat az Mt. 211.§-a szerinti összeférhetetlenségről

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.08.07. 14:00

Pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot Balkány Város Polgármesteréhez (4233 Balkány, Rákóczi u. 8.) kell benyújtani zárt borítékban személyesen vagy postai úton. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati azonosító számot: PH/3822-1/2025., valamint a beosztás megnevezését: "Balkány Városi Könyvtár és Művelődési Ház intézményvezetői pályázat"

A pályázat elbírálásának módja: A pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg.

A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követően a következő Képviselő-testületi ülésén dönt. A pályázat kiírója fenntartja a jogot a pályázati kiírás eredménytelenné nyilvánítására.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.08.25. 16:00

A pályázati kiírás közzétételének helye: Balkány Város Önkormányzatának hivatalos honlapja: <https://www.balkany.hu>

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.09.01.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2030.08.31.